

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**  
**на оказание гостиничных услуг**  
**в СПА-Отеле «Магия тепла»**

г. Магнитогорск

«01» июля 2026 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Территория Притяжения»** (ОГРН 1197456039440, ИНН 7456043420, юридический адрес: 455049, Российская Федерация, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жлоба Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава, настоящей публичной офертой предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (неопределённому кругу лиц), именуемым в дальнейшем «Заказчик», заключить договор на оказание гостиничных услуг в СПА-Отеле «Магия тепла» путем акцепта (принятия условий, изложенных в настоящей оферте). Настоящая оферта не является безотзывной.

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. **Публичная оферта (Оферта)** — настоящий документ, опубликованный на сайте <https://terms.prityazhenie.ru>, а также размещаемый на информационном стенде и стойке администратора в СПА-Отеле «Магия тепла».

1.2. **Договор** - договор возмездного оказания услуг, заключенный между Заказчиком и Исполнителем путем акцепта Заказчиком настоящей оферты в порядке и на условиях, установленных офертой.

1.3. **Акцепт Оферты** — полное и безоговорочное принятие Оферты путём осуществления Потребителем действий, указанных в п. 2.1 настоящей Оферты.

1.4. **Заказчик** - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие услуги для потребителя путем заключения Договора посредством акцепта на условиях, содержащихся в Оферте;

1.5. **Потребитель** - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.6. **Термальный комплекс** - совокупность помещений и территорий, принадлежащих Исполнителю, включающая аквазону с термальными бассейнами и банный комплекс, расположенные по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Притяжения, д. 5.

1.7. **ОТЕЛЬ** - СПА-ОТЕЛЬ «Магия тепла», расположенный по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Зелёная, д. 3, являющийся частью инфраструктуры термального комплекса «Магия тепла».

СПА-ОТЕЛЬ «Магия тепла» включен в реестр классифицированных средств размещения, номер реестровой записи: С742025015110.

Запись в реестре классифицированных средств размещения находится по ссылке: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/9dc7d2e2-c9d9-11f0-8e15-cdc901feabec/about-resort>.

Тип средства размещения: гостиница. Категория: четыре звезды.

1.8. **Услуги** — гостиничные услуги, включающие в себя услуги по организации проживания, питания, отдыха, физкультурно-оздоровительные и иные услуги, оказываемые Исполнителем Потребителю в соответствии с условиями настоящей Оферты и Прейскуранта.

1.9. **Сайт** — официальный интернет-сайт Исполнителя, расположенный по адресу: <https://terms.prityazhenie.ru>.

1.10. **Личный кабинет** — персональный раздел модуля онлайн-бронирования на Сайте, доступный Заказчику после регистрации и авторизации.

1.11. **Прейскурант** — справочник или документ, содержащий перечень услуг с указанием их цен, тарифов, используемый для информирования Заказчиком (Потребителей) о стоимости и условиях оказания услуг. Перечень услуг и расценки содержатся в Прейскуранте, действующем на момент заключения Договора. Прейскурант размещается на Сайте и на стойке администраторов Отеля.

1.13. **Браслет** — электронное устройство, несущее в себе функцию Билета, обеспечивающее проход через билетно-пропускную систему, контролирующее время нахождения в Термальном комплексе в соответствии с Билетом (Абонементом) и имеющее Депозит.

1.14. **Депозит** — сумма эквивалентная денежным средствам, размещается на Браслете и позволяет приобретать услуги и товары Термального комплекса в зоне билетно-пропускной системы. Требуется обязательного погашения и расчета при выходе из зоны билетно-пропускной системы.

## 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Акцептом настоящей Оферты является совершение Заказчиком (Потребителем) одного из следующих действий:

а) оплата Услуг любым способом, предусмотренным Исполнителем;

б) бронирование Услуг на Сайте;

в) совершение Заказчиком (Потребителем) действий, направленных на получение Услуг (в том числе подписание регистрационной карты, заселение в номер Отеля);

2.2. Договор считается заключённым с момента совершения Заказчиком (Потребителем) акцепта Оферты. Момент заключения Договора определяется совершением первого по времени действия из перечисленных в п. 2.1. настоящей Оферты. Совершая акцепт, Заказчик соглашается со всеми перечисленными в настоящей оферте условиями, что означает безоговорочное присоединение ко всем условиям без каких-либо изъятий и ограничений.

2.3. Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик (Потребитель) подтверждает, что:

а) ознакомлен с условиями настоящей Оферты;

б) ознакомлен с Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте);

в) ознакомлен с Правилами посещения Термального комплекса «Магия тепла» (Приложение № 2 к Оферте);

г) ознакомлен с Правилами возврата денежных средств (Приложением № 3 к Оферте);

д) ознакомлен с Прейскурантом;

е) даёт согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 4 к Оферте;

ж) самостоятельно несёт ответственность за состояние своего здоровья и здоровье сопровождаемых им лиц, включая несовершеннолетних детей;

з) принимает на себя все риски, связанные с посещением аквазоны, бань и термальных бассейнов, с учётом индивидуального состояния здоровья.

## 3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется оказать Потребителю следующие услуги:

3.1.1. Гостиничные услуги в Отеле:

- размещение в номере выбранной категории.

Сведения о категории номеров, площади номеров и цене размещения указываются [на Сайте](https://terms.priyazhenie.ru) <https://terms.priyazhenie.ru>, на стойке администраторов Отеля.

В стоимость номера входит:

- пользование мебелью, оборудованием и принадлежностями номера;

- пользование общими зонами Отеля (холл, лобби, коридоры);

- услуги круглосуточной администрации;

- уборка номера;

- смена постельного белья и полотенец;

- Wi-Fi на территории Отеля;

- хранение багажа до заезда и после выезда (в день заезда/выезда);

- услуги посещения Термального комплекса (п. 3.1.2. настоящей Оферты);

- услуги питания согласно забронированному тарифу: тариф без питания / тариф с завтраком / другой тариф.

- иные услуги, предусмотренные п. 6.5. Правил проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте).

3.1.2. Услуги посещения Термального комплекса:

- посещение аквазоны с термальными бассейнами (бассейны под крышей и открытые бассейны);

- посещение банного комплекса (русская баня, финская сауна, турецкий хамам, соляная сауна);

- пользование инфраструктурой Термального комплекса (раздевалки, душевые, санузлы, зоны отдыха, шезлонги);

- пользование одноразовыми принадлежностями (тапочки, шапочки для бассейна по необходимости).

3.1.3. Дополнительные услуги в Термальном комплексе (оплачиваются отдельно согласно Прейскуранту):

- предоставление в пользование полотенец, халатов, купальников;
- спа-процедуры (расслабляющий массаж, обёртывания, пилинги);
- фитнес-программы, аквааэробика, йога (по расписанию);
- услуги кафе и бара на территории Термального комплекса;
- услуги предоставления отдельных помещений для мероприятий;
- фотосессии на территории Термального комплекса;
- детские развлекательные программы (по расписанию).

3.1.4. Иные услуги, наименование, описание и цены которых определены в Прейскуранте.

3.2. Размещение в СПА-Отеле «Магия тепла» осуществляется в соответствии с системой расчетного часа в соответствии с Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте).

3.3. Бронирование гостиничных Услуг.

Заказчик вправе забронировать гостиничные Услуги следующими способами:

- через Сайт (модуль онлайн-бронирования);
- по электронной почте: hotel@prityazhenie.ru;
- по телефонам: +7 (3519) 39-30-34
- на стойке администраторов Отеля.

3.4. Для бронирования и аннуляции Потребителю необходимо зарегистрироваться в Личном кабинете модуля онлайн-бронирования на Сайте.

При онлайн-бронировании Заказчику направляется подтверждение бронирования на электронную почту, указанную Заказчиком, с индивидуальным номером заказа. Бронирование считается подтверждённым после внесения предоплаты в размере 100% стоимости Услуг.

Бронирование проживания осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства, в редакции действующей на момент оказания услуг.

В течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента получения заявки Исполнитель информирует Потребителя о результатах бронирования: возможности выполнения заявленных услуг или альтернативных вариантах с указанием цены.

При онлайн-бронировании на Сайте бронь аннулируется автоматически через 20 (двадцать) минут в случае невнесения оплаты, о чём Потребитель получает электронное уведомление.

3.5. Заказчик имеет право изменить или аннулировать бронирование в Личном кабинете модуля онлайн-бронирования на Сайте, либо направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление об изменении либо аннулировании бронирования на электронную почту Исполнителя, указанную в п. 3.3. настоящей Оферты, не позднее дня, предшествующему дню заезда.

3.6. При отмене бронирования применяются Правила возврата денежных средств (Приложение № 3 к Оферте).

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость Услуг определяется Прейскурантом Исполнителя, размещаемом на Сайте и на стойке администраторов Отеля.

4.2. Способы оплаты:

- наличными на стойке администрации Отеля;
- банковской картой через онлайн-кассу на стойке администрации Отеля;
- онлайн на Сайте (банковские карты, электронные кошельки);
- через системы онлайн-бронирования (банковские карты, электронные кошельки);
- банковским переводом.

4.3. Заказчик (Потребитель) оплачивает Услуги на условиях 100 % предоплаты.

4.4. Исполнитель при получении денежных средств от физического лица выдает кассовый чек на бумажном носителе и (или), в случае предоставления Заказчиком Исполнителю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты, направляет кассовый чек в электронной форме Заказчику на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации Заказчику в электронной форме на адрес электронной почты), если иное не установлено Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ».

При осуществлении Заказчиком расчетов наличными денежными средствами, либо при осуществлении расчетов с использованием электронного средства платежа, Исполнитель выдает кассовый чек на бумажном носителе и (или), в случае предоставления Заказчиком Исполнителю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты, направляет кассовый чек в электронной форме Заказчику на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации заказчику в электронной форме на адрес электронной почты), если иное не установлено Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ».

## **5. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Гостиничные услуги оказываются в сроки, указанные в подтверждении бронирования.

5.2. Режим работы:

5.2.1. Отель:

- Администрация Отеля: круглосуточно.

- Кафе: ежедневно с 10:00 до 22:00.

5.2.2. Термальный комплекс:

- Аквазона и банный комплекс: ежедневно с 10:00 до 22:00.

5.3. Исполнитель вправе изменять режим работы в связи с производственной необходимостью, санитарными днями или в связи с обстоятельствами, препятствующими оказанию Услуг, путем размещения информации на Сайте не менее чем за 24 часа.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Оказывать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями настоящей Оферты, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.01.2023 № 129 «Об утверждении Правил оказания физкультурно-оздоровительных услуг»;

- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- СанПиН 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта».

6.1.2. Доводить до сведения Потребителя достоверную и полную информацию об Услугах, их стоимости, режиме работы, правилах посещения путём размещения указанной информации на Сайте и на стойке администраторов Отеля.

6.1.3. Поддерживать объекты Отеля и Термального комплекса в надлежащем техническом и санитарно-гигиеническом состоянии, обеспечивать безопасность Потребителей.

6.1.4. Обеспечить работу систем безопасности, дежурство необходимого персонала на территории Отеля и Термального комплекса.

6.1.5. Возвратить Потребителю денежные средства в случаях и в порядке, предусмотренных настоящей Офертой и Правилами возврата денежных средств (Приложение № 3 к Оферте).

6.1.6. Обеспечить конфиденциальность персональных данных Заказчика (Потребителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.7. Рассматривать обращения, жалобы и претензии Заказчика (Потребителя) в сроки, предусмотренные законодательством РФ.

6.1.8. Предоставить Потребителю по первому требованию книгу жалоб и предложений.

6.1.9. Обеспечить круглосуточное оформление заезда/выезда проживающих в Отеле.

6.1.10. Направить Потребителю на электронную почту, указанную при бронировании, подтверждение бронирования с индивидуальным номером заказа.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Отказать в оказании Услуг или прекратить их оказание в случаях, предусмотренных Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правилами посещения термального комплекса (Приложение № 2 к Оферте).

6.2.2. Изменять график работы Отеля и Термального комплекса или отдельных зон в связи с проведением санитарной обработки, ремонтных работ, профилактических

мероприятий, уведомив Заказчика (Потребителя) путем размещения информации на Сайте не менее чем за 24 часа.

6.2.3. Проводить фото- и видеосъемку во время посещения Отеля и Термального комплекса без согласия Потребителя в рекламных, информационных целях и использовать фотографии или видео с Потребителем без согласия Потребителя, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования. Размещение персональных изображений Потребителя осуществляется с его согласия в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

6.2.4. Устанавливать и изменять цены на Услуги, специальные предложения, акции и условия льготного посещения, публикуя новую редакцию Прейскуранта на Сайте и размещая на стойке администраторов Отеля.

6.2.5. Привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору.

6.2.6. Взыскивать с Потребителя стоимость документально подтвержденного ущерба, причиненного имуществу Исполнителя, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.2.7. Требовать у Потребителя при заселении в Отель документ, удостоверяющий личность.

6.2.8. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, формы и методы оказания Услуг, содержание программ отдыха.

6.2.9. Проводить корпоративные мероприятия на территории Отеля и Термального комплекса в дни проживания индивидуальных Потребителей.

6.2.10. В случае несвоевременного аннулирования Заказчиком (Потребителем) заявки на бронирование, опоздания или незаезда Потребителя взыскать или удержать стоимость платы за номер, но не более чем за 1 сутки.

6.3. Заказчик (Потребитель) обязан:

6.3.1. Оплатить Услуги в полном объеме в соответствии с Прейскурантом до начала их оказания (если иное не предусмотрено условиями бронирования).

6.3.2. Ознакомиться с настоящей Офертой, Прейскурантом и Приложениями к настоящей Оферте до совершения акцепта Оферты.

6.3.3. Соблюдать Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правилами посещения термального комплекса (Приложение № 2 к Оферте).

6.3.4. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы: принимать душ перед посещением бассейнов и бань, использовать шапочки для бассейна (при необходимости), носить соответствующую купальную одежду.

6.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не допускать его порчи или повреждения.

6.3.6. Соблюдать правила поведения, не создавать неудобств другим Потребителям и не нарушать общественный порядок.

6.3.7. Самостоятельно нести ответственность за состояние своего здоровья. Потребитель подтверждает, что осведомлен о возможных рисках посещения термальных бассейнов и бань, и принимает эти риски на себя. Рекомендуется предварительная консультация врача при наличии хронических заболеваний, заболеваний сердечно-сосудистой системы, опорно-двигательного аппарата, кожных заболеваний и других противопоказаний.

6.3.8. Осуществлять надлежащий контроль за несовершеннолетними детьми, находящимися на территории Термального комплекса. Дети до 14 лет допускаются только в сопровождении взрослых. За жизнь, здоровье и действия несовершеннолетних детей полную ответственность несут их родители или законные представители.

6.3.9. Покинуть территорию Термального комплекса по окончании оплаченного времени посещения.

6.3.10. Возместить документально подтвержденный ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в полном объеме в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Размер ущерба определяется на основании акта о причинении ущерба, составленного Исполнителем с участием Заказчика (Потребителя) (при возможности) или в присутствии свидетелей.

6.3.11. При проживании в Отеле: предоставить паспорт либо иной документ, удостоверяющего личность, в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства, освободить номер в расчётный час (12:00), сдать ключи (карту доступа) администратору, оплатить дополнительные услуги (если были оказаны).

6.3.12. Принимать меры личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний. При наличии заболевания (или признаков болезни), передающегося воздушно-капельным путём, запрещается посещение Термального комплекса до выздоровления. В случае заболевания или плохого самочувствия Потребитель обязан уведомить администрацию и ограничить контакт с другими Потребителями.

6.3.13. В течение всего времени проживания и пребывания поддерживать чистоту в помещениях и на территории Отеля / Термального комплекса, соблюдать санитарные и противопожарные требования.

6.3.14. О своих жалобах уведомлять Исполнителя в устной (путем личного обращения либо по телефону) или в письменной форме (путём направления обращения на электронную почту Отеля, внесения записей в книгу жалоб и предложений либо путём направления обращения почтовым отправлением).

6.4. Потребитель имеет право:

6.4.1. Получать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями настоящей Оферты и законодательством РФ.

6.4.2. Получать полную и достоверную информацию об Услугах, их стоимости, режиме работы, правилах посещения/проживания.

6.4.3. Пользоваться всей инфраструктурой Отеля / Термального комплекса, предусмотренной оплаченным тарифом, в течение оплаченного времени.

6.4.4. Обращаться к администрации Исполнителя с вопросами, предложениями, жалобами.

6.4.5. Отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.4.6. Требовать возврата денежных средств в случаях некачественного оказания Услуг, нарушения сроков оказания Услуг или иных нарушений условий оказания Услуг со стороны Исполнителя.

6.4.7. Отозвать согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4.8. Заказчик, оплативший Услуги, представляет интересы всех лиц, в отношении которых оплачены Услуги, и несёт ответственность перед Исполнителем за правильность сообщённых данных и за соблюдение всеми указанными лицами правил посещения и проживания.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Ответственность Исполнителя.

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.1.2. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнитель уплачивает Потребителю неустойку (пеню) в размере в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» за каждый день просрочки, но не более стоимости соответствующей Услуги.

7.1.3. При обнаружении недостатков оказанных Услуг Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- повторного оказания Услуг (если это возможно);
- возмещения понесённых расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами;
- полного возмещения убытков.

7.1.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение произошло вследствие непреодолимой силы (форс-мажора), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

7.1.5. Исполнитель не несёт ответственности за:

- вещи Потребителя, оставленные в номере Отеля;
- вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя вследствие нарушения им Правил проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правил посещения термального комплекса (Приложение № 2 к Оферте), рекомендаций персонала, а также вследствие индивидуальных особенностей состояния здоровья Потребителя;

- вред, причинённый несовершеннолетним детям по вине их родителей / законных представителей, не обеспечивших надлежащий контроль;
- последствия, возникшие у Потребителя в связи с наличием у него противопоказаний к посещению аквазоны и бань;
- заражение Потребителя другими гостями инфекционными заболеваниями при условии принятия Исполнителем всех возможных мер по недопущению распространения заболеваний.

7.1.6. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ несёт ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя вследствие доказанных недостатков при оказании Услуг.

7.2. Ответственность Потребителя.

7.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Потребитель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2.2. Потребитель несёт полную материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу Исполнителя (ст. 15, 1064 Гражданского кодекса РФ). Размер ущерба определяется на основании акта о причинении ущерба, составленного Исполнителем, с учётом рыночной стоимости повреждённого или утраченного имущества.

7.2.3. В случае утраты электронного Браслета (ключа от ячейки камеры хранения в Термальном комплексе) Потребитель обязан возместить стоимость браслета в размере 500 (Пятьсот) рублей и суммы депозита на браслете.

7.2.4. Законные представители несовершеннолетних детей несут полную ответственность за действия детей, их жизнь и здоровье, причинение ими вреда имуществу Исполнителя или третьих лиц.

7.2.5. Потребитель принимает на себя все риски, связанные с возможными заболеваниями и травмами на территории Отеля и Термального комплекса, возникшими не по вине Исполнителя.

7.2.6. На всей территории Отеля и Термального комплекса запрещено курение в помещениях, в том числе курение кальяна и электронных сигарет, за исключением специально отведённых для курения мест. При нарушении данного условия Исполнитель вправе потребовать оплаты стоимости на уборку, химчистку и нейтрализацию запаха в помещении в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей.

7.2.7. В случае несвоевременного аннулирования Заказчиком (Потребителем) заявки на бронирование, опоздания или незаезда Потребителя Исполнитель вправе взыскать или удержать стоимость платы за номер, но не более чем за 1 сутки.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются путём переговоров между сторонами.

8.2. В случае возникновения претензий к оказанию Услуг Заказчик (Потребитель) вправе направить Исполнителю письменную претензию одним из следующих способов:

- лично в администрацию Отеля по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Зеленая, д. 3;
- по электронной почте: [hotel@prityazhenie.ru](mailto:hotel@prityazhenie.ru);
- почтовым отправлением по адресу: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132.

8.3. Исполнитель обязан рассмотреть претензию и направить мотивированный ответ Заказчику (Потребителю) в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента её получения, если иной срок не предусмотрен законодательством РФ.

8.4. Если стороны не достигли согласия в досудебном порядке, спор передаётся на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. Форс-мажорные обстоятельства включают:

- стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение, ураган и т.п.);
- военные действия, массовые беспорядки, террористические акты;
- действия органов государственной власти (введение режима чрезвычайного положения, карантина, ограничительных мер);

- эпидемии, пандемии;
- природные и техногенные катастрофы, не связанные с виновными действиями сторон;
- иные обстоятельства, признаваемые в установленном порядке обстоятельствами непреодолимой силы.

9.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно, но не позднее 3 (трёх) календарных дней с момента их наступления, уведомить об этом другую сторону доступным способом (объявление на Сайте, в социальных сетях, SMS-рассылка, телефонный звонок, электронная почта).

9.4. В случае невозможности оказания Услуг вследствие форс-мажорных обстоятельств Заказчик вправе:

- перенести дату проживания на другой срок по согласованию с Исполнителем;
- получить возврат денежных средств в полном объёме за неоказанные Услуги в течение

10 (десяти) календарных дней с момента обращения.

## **10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

10.1. Обработка персональных данных.

Акцептуя настоящую Оферту, Потребитель даёт согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приложением № 4 к Оферте «Согласие на обработку персональных данных».

10.2. Заказчик признает и подтверждает, что самостоятельно и полностью несет ответственность за предоставленные им персональные данные, включая их полноту, достоверность, недвусмысленность и относимость непосредственно к Заказчику. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», в т.ч. порядком отзыва согласия на сбор и обработку персональных данных.

## **11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**

11.1. Договор считается заключённым и вступает в силу с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты и действует до исполнения сторонами обязательств по нему.

11.2. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в условия настоящей Оферты, публикуя новую редакцию на Сайте и размещая на стойке администраторов Отела.

Изменения не распространяются на уже заключённые договоры (подтверждённые бронирования) и применяются только к договорам, заключённым после вступления изменений в силу.

## **12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

12.1. При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

12.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 12.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

Каналы уведомления Исполнителя: телефон горячей линии +7 (3519)39-30-02 или электронная почта tk@mmk.ru.

Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть его и сообщить другой Стороне об итогах рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения.

12.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушений с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.4. В случае подтверждения факта нарушения положений пункта 12.1 и/или неполучения информации об итогах рассмотрения уведомления, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. С момента совершения акцепта Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей Офертой и в соответствии с ГК РФ считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения в соответствии условиями, указанными в настоящей Оферте.

13.2. В случае признания судом недействительными отдельных положений настоящей Оферты остальные положения сохраняют юридическую силу.

13.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Приложения к Договору:

- Приложение № 1 - Правила проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами;
- Приложение № 2 - Правила посещения термального комплекса;
- Приложение № 3 - Правила возврата денежных средств;
- Приложение № 4 - Согласие на обработку персональных данных.

### **14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

#### **ООО «Территория Притяжения»**

Адрес: 455049, Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132

ОГРН 1197456039440, ИНН 7456043420, КПП 745601001

Банковские реквизиты: Р/с 40702810220000101660 в Банк «Куб» (АО) в г. Магнитогорск  
БИК 047516949 / К/с 30101810700000000949

e-mail: attraction@mmk.ru

Телефоны: Приемная (3519) 39-39-07

Администрация +7 (3519) 39-30-02

Отдел бронирования: +7 (3519) 39-30-34

Электронная почта: hotel@prityazhenie.ru

Официальный сайт: <https://terms.prityazhenie.ru>

Директор \_\_\_\_\_/А.В. Жлоба/  
М.П.

**Приложение № 1**  
**к Публичной оферте на оказание гостиничных услуг**  
**в СПА-Отеле «Магия тепла» от 01.07.2026 г.**

**ПРАВИЛА**  
**проживания в СПА-Отеле «Магия тепла»**  
**и пользования гостиничными услугами**

**1. Общие положения**

Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

- **«услуги средства размещения»** - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в спа-отеле «Магия тепла», включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем в данных правилах;
- **«цена размещения»** - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;
- **«потребитель»**, **«гость»** - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий услуги средства размещения исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
- **«исполнитель»** - ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132) предоставляющее потребителю услуги средства размещения в СПА-Отеле «Магия тепла» по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Зеленая, д.3 (далее Отель);  
СПА-Отель «Магия тепла» включен в реестр классифицированных средств размещения, номер реестровой записи: С742025015110.  
Запись в реестре классифицированных средств размещения находится по ссылке: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/9dc7d2e2-c9d9-11f0-8e15-cdc901feabec/about-resort>.  
Тип средства размещения: гостиница. Категория: четыре звезды.
- **«заказчик»** - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее услуги средства размещения в соответствии с договором об оказании услуг средства размещения (далее – договор), в пользу потребителя;
- **«бронирование»** - закрепление за потребителем номера (отдельного места в номере), отдельного здания (части здания) на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя) (далее - заявка), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя.;
- **«время выезда»** - время, установленное исполнителем для выезда потребителя.

**2. Порядок и условия предоставления услуг средства размещения**

2.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 г. № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации».

2.2 Предельный срок проживания в Отеле для граждан РФ - не устанавливается. Для иностранных граждан в соответствии со сроками, установленными законодательством РФ и/или сроками действия визы, миграционной карты.

2.3 Режим работы Отеля – круглосуточный.

2.4 Режим работы предприятий общественного питания (ресторанов, баров) Отеля:

Ресторан 07<sup>00</sup>- 23<sup>00</sup>

Лобби-бар круглосуточно

2.5 Время заезда – 14:00 по местному времени.

2.6 Время выезда – 12:00 по местному времени.

2.7 В Отеле установлена посуточная оплата проживания. При этом расчетными сутками являются: в первые сутки проживания - период со времени заселения в первый день проживания до 12:00 часов следующего дня; во вторые и последующие сутки проживания – период с 12:00 часов дня текущих суток до 12:00 часов дня следующих суток.

2.8 Оплата за половину суток установлена в размере 50% от суточного тарифа при заезде между 06 часов 00 минут в день заезда и установленным временем заезда. При предоставлении раннего заезда, с 00 часов 00 минут до 05 часа 59 минут взимается оплата в размере 100% от суточного тарифа.

2.9 В Отеле установлена плата в размере 50% от установленного тарифа за номер за сутки в случае выезда позднее установленного часа Времени выезда, но до 18:00, после 18:00 – полная стоимость проживания за сутки.

2.10 Ранний Заезд и Поздний Выезд являются дополнительными платными услугами, которые могут быть Гарантированными и Негарантированными.

2.10.1. Гарантированный Ранний Заезд, при котором номер удерживается с 00:00 даты, соответствующей дате заезда, требует предварительного подтверждения и оплаты. Гарантированный Поздний Выезд после установленного времени (12:00) требует предварительной полной оплаты. Ценообразование данных дополнительных услуг происходит соответственно пунктам 2.8 и 2.9 настоящих правил.

Данные услуги должны быть согласованы через Службу Приема и Размещения заранее любым удобным Потребителю способом, позволяющим установить, что запрос исходит непосредственно от Потребителя (Заказчика), а именно посредством телефонной связи или по электронной почте, а также при личном обращении в Службу Приема и Размещения.

2.10.2. Негарантированный Ранний Заезд предоставляется по наличию и оплачивается соответственно пункту 2.8 настоящих правил. Негарантированный Поздний Выезд после установленного времени (12:00) также предоставляется по наличию и оплачивается согласно пункту 2.9 настоящих правил.

Возможность негарантированного раннего заезда или позднего выезда можно уточнить непосредственно в службе приема и размещения любым удобным Потребителю способом, позволяющим установить, что запрос исходит непосредственно от Потребителя (Заказчика), а именно посредством телефонной или по электронной почте, а также при личном обращении в Службу Приема и Размещения.

Исполнитель не гарантирует предоставление данных услуг без предварительной оплаты.

2.11 Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется категорией номера и устанавливается преискурантами.

2.12 Информация о порядке проживания в Отеле и пользования гостиничными услугами, включая настоящие Правила, Правила противопожарной безопасности (Приложение №1 к настоящим правилам), Правила пользования электробытовыми приборами (Приложение №2 к настоящим правилам) размещается на сайте: <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенде в Отеле, в информационной папке в Службе приема и размещения Отеля.

2.13 Информация об исполнителе услуг средства размещения (далее – «Исполнитель») и оказываемых им услугах размещается на сайте: <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенде в Отеле, в информационной папке в службе приема и размещения Отеля.

2.14 Исполнитель собирает и обрабатывает персональные данные Потребителей в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» для целей, необходимых для исполнения договора. Эти цели включают идентификацию личности; постановку на регистрационный и миграционный учет, и снятие с учета; обеспечение бронирования, заселения, расчетов, предоставление гостиничных услуг, услуг общественного питания и доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi), а также взаимодействие с компетентными органами и контрагентами. С согласия Потребителя обработка также может осуществляться для информирования об услугах и акциях, сбора и анализа отзывов, а также для сбора данных о персональных предпочтениях Потребителя (интересы, предпочтения в еде и напитках, пожелания к услугам, предоставляемым Исполнителем и его партнерами) с целью повышения качества обслуживания и обеспечения более комфортного будущего проживания. Полный перечень обрабатываемых данных, целей и условий их передачи третьим лицам содержится в документе «Согласие на обработку персональных данных», предоставляемом при заселении. До

заезда в отель с полным текстом документа «Согласие на обработку персональных данных» можно ознакомиться на официальном сайте Исполнителя <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенде в Отеле, в информационной папке в службе приема и размещения Отеля.

2.15 Перечень дополнительных услуг, оказываемых Отелем, не входящих в цену номера, а также цены на дополнительные услуги установлены в прейскурантах, размещённых в помещении Отеля, предназначенном для оформления временного проживания Потребителей (в информационной папке в Службе приема и размещения Отеля).

2.16 В Отеле третьими лицами оказываются иные платные услуги, перечень которых установлен Приложением № 5 к настоящим Правилам.

Информация об иных платных услугах, оказываемых третьими лицами (экскурсии, сувениры и пр.), предоставляется Потребителю непосредственно соответствующими партнерами Исполнителя.

2.17 В соответствии с Законом Челябинской области № 584-ЗО от 27.05.2010 г. «Об административных правонарушениях в Челябинской области» запрещается совершение действий, нарушающих покой граждан и тишину в рабочие дни в период времени с 22 до 6 часов, а в выходные (субботу и воскресенье) и нерабочие праздничные дни - с 23 до 8 часов.

### **3. Форма, условия и порядок бронирования и аннулирования бронирования**

3.1 Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от потребителя (заказчика) сведений для осуществления бронирования по телефону +7(3519)393034, электронной почте [hotel@prityazhenie.ru](mailto:hotel@prityazhenie.ru) или по иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя (заказчика).

3.2 Бронирование номера через сайт Отеля осуществляется путем заполнения формы, установленной на сайте Отеля.

3.3 При заключении договора с заказчиком может быть установлена форма заявки на бронирование.

3.4 Бронирование считается действительным с момента получения потребителем подтверждения бронирования, содержащего сведения о наименовании исполнителя, наименовании отеля, госте (потребителе), категории (виде) заказанного номера и его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в отеле, а также иные, определяемые отелем сведения.

3.5 Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера. Бронирование возможно только при наличии свободных номеров соответствующей категории на весь запрашиваемый период.

3.6 Авансовый платеж при бронировании номера вносится потребителем или заказчиком в сроки, указанные в выставленном исполнителем счете-подтверждении или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, информация о которых размещается на сайте исполнителя в сети Интернет или онлайн порталах, осуществляющих продажу услуг средства размещения Исполнителя, в сети Интернет.

3.7 Авансовый платеж при бронировании номера вносится Потребителем или Заказчиком в сроки и на условиях, указанных в подтверждении бронирования, выставленном счете или в соответствии с условиями действующих специальных предложений, размещенных на сайте Исполнителя или иных онлайн-площадках. Неисполнение Заказчиком (Потребителем) условий о внесении авансового платежа дает Исполнителю право аннулировать бронирование до времени заезда.

3.8 При размещении потребителя авансовый платеж засчитывается в счет оплаты стоимости проживания в номере.

3.9 Потребитель вправе аннулировать заявку без применения каких-либо санкций со стороны Исполнителя при условии направления Исполнителю уведомления об отказе от договора до дня заезда, указанного в подтверждении бронирования. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от потребителя (заказчика) сведений для отказа от бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что отказ от бронирования исходит от потребителя (заказчика). Для бронирований, осуществленных согласно действующим специальным предложениям, на сайте исполнителя в сети Интернет или онлайн порталах, осуществляющих продажу услуг средства размещения Исполнителя, могут предусматриваться иные условия аннуляции (отказа от бронирования).

3.10 Договором с заказчиком может быть установлена своя форма отказа от бронирования для каждого заказчика.

3.11 В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда потребителя, исполнитель оставляет за собой право взыскать или удержать с потребителя (заказчика) стоимость платы в размере цены номера, но не более чем за первые сутки проживания.

3.12 Несвоевременным отказом от бронирования признается отказ (незаезд или опоздание), полученный Исполнителем позднее времени выезда дня, следующего за днем запланированного заезда или сроки, указанные в специальных предложениях, информация о которых размещена на сайте Исполнителя или онлайн порталах, осуществляющих продажу услуг средства размещения Исполнителя, в сети Интернет.

3.13 Если бронирование осуществляется Заказчиком, являющимся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, условия, размер, сроки внесения авансового платежа, а также иные условия бронирования и аннуляции могут быть установлены отдельным договором с таким Заказчиком.

#### **4. Форма, порядок и способы оплаты услуг средства размещения**

4.1 Оплата услуг проживания и дополнительных услуг, предоставляемых Отелем, осуществляется в соответствии с прейскурантами, утвержденными Исполнителем услуг средства размещения.

4.2 При этом под прейскурантами понимаются внутренние локальные нормативные акты исполнителя услуг средства размещения, в которых устанавливаются категории номеров и их параметры; цены номеров и перечень услуг средства размещения, входящих в цену номеров; стоимость предоставления дополнительного места в номере (дополнительной кровати); перечень имущества Отеля и его стоимость, подлежащая возмещению потребителем в случае утраты или повреждения имущества Отеля потребителем; суммы для расчета фактически понесенных исполнителем расходов; перечень и стоимость дополнительных услуг средства размещения. Прейскуранты размещены на сайте Исполнителя <https://terms.prityazhenie.ru>, в помещении Отеля, предназначенном для оформления временного проживания потребителей.

4.3 Цены, установленные соответствующим Прейскурантом, дифференцированы в зависимости от категории номера, количества проживающих в номере и иных факторов, и действуют в течение ограниченного времени. Цена размещения для каждого потребителя (заказчика) устанавливается на момент подтверждения бронирования исполнителем услуг средства размещения согласно действующему на такой момент прейскуранту, а при отсутствии предварительного бронирования – при размещении потребителя согласно прейскуранту, действующему на момент размещения.

4.4 Оплата за предоставление услуг средства размещения осуществляется в рублях РФ.

4.5 К оплате услуг средства размещения принимаются наличные денежные средства, а также кредитные карты следующих платежных систем: MIR, а также карт банков, не являющихся объектом международных санкций в отношении банковской системы Российской Федерации.

4.6 При осуществлении расчетов с потребителем (заказчиком) исполнитель выдает потребителю (заказчику) кассовый чек и информационный счет.

4.7 Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно заключенным с Исполнителем договорам.

4.8 Детям в возрасте до 3 полных лет по запросу сопровождающих лиц предоставляется дополнительное спальное место (детская кроватка) без дополнительной оплаты. Возраст ребенка должен быть подтвержден свидетельством о рождении. Количество дополнительных детских кроваток ограничено и предоставляется только при условии наличия. Наличие дополнительных детских кроваток на конкретные даты проживания можно уточнить по телефону +7(3519)393034 или по электронной почте [hotel@prityazhenie.ru](mailto:hotel@prityazhenie.ru).

4.9 Дополнительное отдельное спальное место (мобильная кровать) предоставляется за отдельную плату за сутки проживания, и только по предварительному запросу. Наличие дополнительных кроватей на конкретные даты проживания можно уточнить по телефону +7(3519)393034 или по электронной почте [hotel@prityazhenie.ru](mailto:hotel@prityazhenie.ru).

4.10 При выезде потребителя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания, но не менее, чем за сутки при посуточной оплате, если тарифом не предусмотрены иные условия, исключающие возврат стоимости.

4.11 При этом сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, возвращается потребителю в момент выезда из Отеля.

4.12 Потребитель (заказчик) обязан оплатить услуги средства размещения в полном объеме.

## **5. Порядок оформления проживания (размещения)**

5.1. Для проживания в Отеле необходимо заключить договор на оказание услуг по организации отдыха, проживания и питания в термальном комплексе и СПА-Отеле «Магия тепла» (далее «Договор»).

5.2. Договор заключается между потребителем и исполнителем путем:

5.2.1. составления документа – регистрационной карты, подписанного двумя сторонами, который содержит:

- а. сведения о заказчике (Потребителе);
- б. сведения об Исполнителе
- в. сведения об Отеле и предоставляемом номере (месте в номере);
- г. цену номера – за исключением конфиденциальных тарифов;
- д. период проживания в Отеле;
- е. согласие на обработку персональных данных;
- ж. иные необходимые сведения.

5.2.2. Оплаты Заказчиком (Потребителем) услуг любым способом, предусмотренным Исполнителем;

5.2.3. Подтверждения Исполнителем бронирования услуг.

5.2.4. совершение Заказчиком (Потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе заселение в номер Отеля).

5.3. Предъявление документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, является обязательным для всех гостей, заезжающих в отель.

5.4. Гость обязан подписать регистрационную карту в процессе заселения в отель. В случае отказа гостя подписать регистрационную карту, отель оставляет за собой право отказать в обслуживании.

5.5. Посещение гостей лицами, не проживающими на территории отеля, возможно при наличии документов, удостоверяющих личность приглашенного, с последующей обязательной регистрацией на стойке приема и размещения.

5.6. Заселение Потребителя осуществляется при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством РФ, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

г) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

д) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

е) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

ж) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

з) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

и) вида на жительство лица без гражданства.

к) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

л) в случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах а) – д) настоящего пункта, заселение в Отель потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

м) заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации

Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в подпункте л) настоящего пункта, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в Отель.

н) заселение в Отель несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность, или документа, указанного в подпункте л) настоящего пункта, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в Отель. В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) заселение этого несовершеннолетнего в средство размещения осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, при условии представления согласия.

5.7. При отказе в предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, в соответствии с законодательством РФ, договор не заключается. Такой потребитель не может быть допущен к временному проживанию в отеле.

5.8. Общее количество потребителей, проживающих в номере, не должно превышать количество мест в номере. Исключение составляет проживание детей до 6 полных лет вместе с их родителями (усыновителями, опекунами), близкими родственниками или иными сопровождающими лицами.

5.9. При заселении потребителю выдается карта гостя, ключ (или) электронный ключ от номера.

5.10. Отель оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

5.11. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

5.12. В соответствии с Федеральным законом № 109-ФЗ от 18.07.2006 «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» все иностранные граждане должны уведомить органы миграционного учета о своем прибытии в любое место на территории Российской Федерации.

5.13. Совершеннолетние лица, не являющиеся родителями (усыновителями, опекунами, попечителями) могут проживать в одном номере с несовершеннолетними в случае наличия у таких совершеннолетних лиц документального подтверждения полномочий по сопровождению несовершеннолетних.

## **6. Порядок предоставления услуг средства размещения**

6.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в отель и уходящих из отеля.

6.2. В случае неоплаты услуг Отеля их предоставление потребителю не производится.

6.3. Вход в номерной фонд отеля осуществляется по карте гостя, выдаваемой Исполнителем, в которой указываются сроки проживания гостя, и ключ от номера.

6.4. Вход в номерной фонд по истечении срока проживания в Отеле не допускается.

6.5. Исполнитель по просьбе потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг (сопутствующие услуги):

- вызов скорой помощи;
- доступ и возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи;

- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- пользование тонометром;
- вызов городского такси;
- использование чайника;
- использование утюга и гладильной доски;
- использование фена;
- использование кондиционера;
- пользование сетью Интернет после прохождения авторизации;
- предоставление бутилированной воды (две бутылки на одного человека в день);
- предоставление чая: чай черный пакетированный (2 шт. в день), чай зеленый пакетированный (2 шт. в день), кофе растворимый пакетированный (2 шт. в день), сливки пакетированные (4 шт. в день), сахар пакетированный (4 шт. в день).
- предоставление вещей таких как: набор по уходу за полостью рта, шапочки для душа; тапочки, халаты, наборы для бритья, наборы для шитья, детские кроватки;
- пользование сейфовой ячейкой в номере.

6.6. Потребители при подписании договора / оплате / заселении, совершении иных действий направленных на получение услуг, соглашается с использованием в помещениях отеля (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

6.7. Гости потребителя, по его просьбе, и с уведомлением работника службы приема и размещения, могут находиться в отеле в номере потребителя до 23:00 часов, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713. При нахождении гостя потребителя в номере после 23:00 часов должно быть оформлено его проживание в отеле на стойке размещения. Ответственность за регистрацию фактически проживающих в номере гостей возлагается на основного потребителя.

6.8. Потребитель по желанию может приобрести завтрак в день заезда за дополнительную плату.

6.9. Продление проживания после времени выезда производится при наличии свободных номеров.

6.10. При необходимости продления срока проживания потребитель обязан заявить об этом исполнителю не позднее времени выезда дня, в котором потребитель должен выехать из отеля, и исполнитель, при наличии свободных номеров, продлевает срок проживания.

6.11. Оплата продления срока проживания производится потребителем в порядке, установленном выше в настоящих Правилах для оплаты цены номера, и должна быть произведена потребителем не позднее времени выезда того дня, в котором потребитель продлил проживание.

6.12. При выезде из отеля потребитель обязан сдать номер, карту гостя и ключ работнику Отеля и произвести окончательный расчет за проживание и дополнительные услуги.

6.13. При наличии свободных номеров в отеле, первоочередное право на размещение имеют следующие категории граждан:

- Герои Российской Федерации и Советского Союза;
- полные кавалеры ордена славы;
- участники Великой Отечественной войны;
- инвалиды первой, второй, третьей групп и лица, сопровождающие их;
- ликвидаторы аварии на ЧАЭС;
- потребители с детьми в возрасте до 6 полных лет;
- беременные женщины;
- пенсионеры.

6.14. Книга отзывов и предложений находится в помещении Отеля, предназначенном для оформления временного проживания потребителей.

6.15. Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.16. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

6.17. Курение в номерах и общественных помещениях, находящихся на территории отеля запрещено в соответствии с Федеральным Законом РФ от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий табака». В случае выявления курения в номерах или общественных зонах, гость (Потребитель) обязуется

оплатить стоимость на уборку, химчистку и нейтрализацию запаха в помещении в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

6.18. В случае нарушения Потребителем настоящих Правил, создающего угрозу безопасности, репутации отеля, здоровью или имуществу других лиц, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора. При таком отказе Исполнитель обязуется возратить Потребителю денежные средства за неиспользованный период проживания (непрожитые сутки).

6.19. Суммы для расчета фактически понесенных исполнителем расходов в случае оценки нанесенного отелю ущерба высчитывается комиссией, состоящей из членов руководства отеля.

6.20. Если для гостя планируется доставка посылки или корреспонденции в его отсутствие в отеле, сотрудники могут принять её только в случае, если гость лично заранее предупредит сотрудников стойки размещения об этом. Отель вправе осмотреть содержимое посылки с письменного согласия гостя. Доставки, содержащие продукты питания или медикаменты, не могут быть приняты отелем.

6.21. При необходимости передать через стойку размещения посылки от гостя третьему лицу, отель в праве осмотреть содержимое. В данном случае гостю необходимо оставить имя, фамилию, контактную информацию получателя и предположительный срок хранения сотруднику отеля. Забирающему лицу необходимо иметь при себе паспорт. Посылки, содержащие продукты питания или медикаменты, не могут быть приняты отелем.

6.22. Исполнитель обеспечивает сохранность багажа, переданного ему на хранение Потребителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель не несет ответственности за утрату или порчу продуктов питания и медикаментов, находящихся внутри такого багажа, а также за любые последствия, вызванные их свойствами (включая истечение срока годности, протечку, порчу), независимо от того, было ли Исполнителю известно о наличии указанных предметов в багаже. Исполнитель оставляет за собой право отказать Потребителю в хранении багажа в случае выявления недопустимых к хранению любых продуктов питания или медикаментов.

6.23. Рядом с отелем имеется ограниченная парковка для проживающих в отеле гостей. Для получения информации по поводу пользования парковкой гости отеля могут обратиться на стойку службы приема и размещения.

## **7. Права, обязанности и ответственность исполнителя**

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять потребителю оплаченные услуги Отеля.

7.1.2. Обеспечивать заявленное отелем качество предоставляемых услуг.

7.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации о потребителях и посетителях отеля.

7.1.4. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых отелем.

7.1.5. Обеспечивать наличие в каждом номере информации о порядке проживания в отеле, правил противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами.

7.1.6. Своевременно реагировать на просьбы потребителя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде, на объектах инфраструктуры отеля.

7.1.7. В случае аварии или выходе из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, предлагать потребителю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего, произвести возврат денежных средств.

7.1.8. Предоставлять по первому требованию потребителя «Книгу отзывов и предложений».

7.1.9. Не оказывать услуги, предоставляемые за дополнительную плату, без согласия потребителя.

7.1.10. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 3 дня, смену полотенец – ежедневно или по запросу гостя.

7.1.11. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы гостей, принимать меры по жалобам гостей.

7.1.12. Отель обязан обеспечить размещение следующей информации в удобном для обозрения гостей месте и предоставлять по первому требованию гостей: оферту на оказание услуг по организации отдыха, проживания и питания в термальном комплексе и СПА-Отеле «Магия тепла», настоящие правила, прейскурант стоимости услуг Отеля, сведения о работе

размещенных в отеле ресторанов, сведения об Исполнителе, а также иные сведения, предусмотренные пунктом 9 Постановления Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации».

7.1.13. Отель обязан информировать гостей во время заезда о предоставляемых основных и дополнительных услугах, форме и порядке оплаты, а также обеспечить предоставление гостям дополнительных платных услуг в соответствии с утвержденными тарифами.

7.1.14. Отель вправе произвести замену предоставленного номера или требовать незамедлительного освобождения ранее занимаемого номера для проведения экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их ликвидации.

7.1.15. Исполнитель имеет право отказать потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить потребителя из отеля и выдворить за территорию отеля в случаях нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности здоровью граждан, имуществу отеля и третьих лиц, с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников компетентных органов.

7.1.16. Исполнитель не несет ответственность перед потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля исполнителя.

7.1.17. Исполнитель не несет ответственности за причинение ущерба здоровью потребителя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне отеля и у третьих лиц.

7.1.18. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации отеля.

7.1.19. В случае, если потребитель отказывается от уборки номера в течение трех дней (непрерывно), исполнитель имеет за собой право пройти в номер без уведомления потребителя в целях проверки сохранности имущества отеля, а также физического состояния потребителя.

7.1.20. Вещи, обнаруженные в номере, подлежащем высвобождению, либо оставленные в сейфе после времени выезда признаются забытыми и помещаются исполнителем в комнату забытых вещей отеля. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией исполнителя в присутствии представителей исполнителя в количестве не менее 2 (двух) человек, и оформляется соответствующим Актом о помещении забытых вещей потребителя на хранение по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

7.1.21. Исполнитель ставит в известность потребителя о забытых им вещах по предоставленным потребителем исполнителю контактными данными.

7.1.22. Исполнитель может при наличии отдельного распоряжения потребителя и при условии предварительной оплаты потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному потребителем.

7.1.23. Отель определяет порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых гостями вещей. Забытые гостем вещи находятся на хранении в отеле в течение 3 месяцев. Ценные вещи, а также денежные средства хранятся в отеле 6 месяцев с момента обнаружения забытых вещей. Отель самостоятельно объявляет вещь ценной. За хранение забытых вещей плата не взимается.

7.1.24. По истечении установленного срока хранения, забытые потребителем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами исполнителя.

## **8. Права, обязанности и ответственность потребителя**

8.1. Потребитель обязан:

8.1.1. Соблюдать порядок проживания в отеле, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами исполнителя, с которыми можно ознакомиться на сайте Исполнителя <https://terms.prityazhenie.ru> и в информационной папке в помещении Отеля, предназначенном для оформления временного проживания потребителей.

8.1.2. Соблюдать правила пожарной безопасности.

8.1.3. Уважать права других потребителей и посетителей отеля.

8.1.4. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания.

- 8.1.5. Немедленно оповестить администратора и службу безопасности в случае утраты карты гостя.
- 8.1.6. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества отеля лично.
- 8.1.7. Уходя из номера закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.
- 8.1.8. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.
- 8.1.9. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками отеля их служебных обязанностей.
- 8.1.10. Соблюдать очередность при оформлении размещения, при отсутствии принадлежности к льготной категории граждан, указанной в п. 6.13.
- 8.1.11. Бережно относиться к имуществу отеля, соблюдать чистоту, тишину и порядок в номере, местах общего пользования отеля и приотельной территории. Соблюдение тишины - это недопущение нарушения тишины и покоя граждан в рабочие дни в период времени с 22 до 6 часов, а в выходные (субботу и воскресенье) и нерабочие праздничные дни - с 23 до 8 часов, а также недопущение использования звукоусиливающей аппаратуры, в том числе установленной на транспортных средствах.
- 8.1.12. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников отеля.
- 8.1.13. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила.
- 8.2. Потребителю запрещается:
- 8.2.1. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере отеля и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных исполнителем;
- 8.2.2. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам карту гостя;
- 8.2.3. Курить в номерах и иных помещениях отеля, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах;
- 8.2.4. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы, согласно Федеральному Закону «Об Оружии» от 13.12.1996 № 150-ФЗ и п. 59 Постановления Правительства РФ от 21.07.1998 № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации».
- 8.2.5. Использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.)
- 8.2.6. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон;
- 8.2.7. Переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество Отеля;
- 8.2.8. Находиться в служебных помещениях отеля без разрешения работников Отеля;
- 8.2.9. Играть в азартные игры в местах общего пользования отеля;
- 8.2.10. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов;
- 8.2.11. Засорять места общего пользования;
- 8.2.12. Использовать открытый огонь;
- 8.2.13. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования Отеля;
- 8.2.14. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других потребителей. С 22:00 до 06:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя других гостей;
- 8.2.15. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;
- 8.2.16. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.
- 8.2.17. Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания в местах общего пользования отеля (лобби, холлы этажей).
- 8.2.18. Распивать принесенные с собой спиртные напитки в ресторанах отеля.

8.2.19. Осуществлять видеосъемку на территории отеля без согласования с администрацией исполнителя.

8.3. Запрещается доступ и пребывание в отеле лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде, малолетним детям без сопровождения взрослых.

8.4. Размещение гостей с животными допускается при соблюдении следующих условий: высота в холке - не более 40 см, вес - не более 15 кг. За размещение взимается сбор за глубокую уборку номера в размере 2 200 рублей.

8.5. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители, законные представители или иные сопровождающие лица.

8.6. Потребитель вправе:

8.6.1. Пользоваться всеми гостиничными услугами при условии их оплаты.

8.6.2. Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в отеле, стоимости и перечне услуг Отеля.

8.6.3. Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг.

8.7. В случае утраты или повреждения имущества отеля потребитель возмещает отелю ущерб в полном объеме, согласно утвержденному исполнителем прейскуранту.

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Правила противопожарной безопасности;
2. Правила пользования электробытовыми приборами;
3. Акт о помещении забытых вещей потребителя на хранение;
4. Перечень платных услуг, оказываемых в отеле.

### **Правила противопожарной безопасности**

Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми проживающими в СПА-Отеле «Магия тепла» и их посетителями.

1. Проживающим и их посетителям при нахождении их в отеле запрещается:
  - 1.1. Зажигать спички, зажигалки, свечи, курить.
  - 1.2. Приносить, хранить, поджигать, приводить в действие:
    - Пиротехнические изделия (петарды, бенгальские огни, хлопушки, и т.п.).
    - Бытовые свечи, сухой спирт.
    - Керосиновые, паяльные лампы, бытовые электроприборы, кроме тех, которыми уже укомплектован гостиничный номер (например, кипятильники, электрообогреватели, мультиварки, печи СВЧ, т.п.).
    - Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, растворители, краски, т.п.).
    - Горючие материалы.
  - 1.3. Использовать не по назначению противопожарное оборудования (огнетушители, пожарные рукава, пожарные извещатели, т.п.).
  - 1.4. Повреждать первичные средства пожаротушения, пожарные знаки, автоматическую пожарную сигнализацию, извещатели.
  - 1.5. Загромождать мебелью или другими предметами (чемоданами, т.п.):
    - Эвакуационные пути из номера.
    - Лестничные марши, коридоры, холлы и выходы к ним.
    - Основные и запасные пути эвакуации.
  - 1.6. Пользоваться поврежденными (неисправными) электророзетками, электровыключателями, электроприборами, а также вставлять в них посторонние предметы.
2. При эксплуатации электроприборов запрещается:
  - 2.1. Нарушать правила пользования электроприборами при эксплуатации. Правила прилагаются.
  - 2.2. Эксплуатация электроприборов (в том числе э/удлинителей, э/тройников, т.п.) в технически неисправном состоянии (поврежден корпус прибора, повреждена изоляция э/шнура, имеется запах гари, неисправна э/вилка).
  - 2.3. Подключать электроприборы в сеть с напряжением большим, чем напряжение, на которое рассчитан электроприбор.
  - 2.4. Устанавливать на электроприборы какие-либо предметы, в том числе горючие предметы, посуду с жидкостью (вазы с цветами, стакан с водой, т.п.).
  - 2.5. Завязывать, скручивать, заземлять электрошнуры электроприборов.
  - 2.6. Тянуть за шнур для отсоединения электроприбора от электросети.
  - 2.7. Уходя из комнаты, необходимо выключить освещение и электроприборы, за исключением тех, которые допускается эксплуатировать без надзора за ними.

## **ИНСТРУКЦИИ** **по пользованию электроприборами в гостиничном номере**

### **Правила пользования холодильником**

#### **Регулирование температуры:**

Холодильник находится во включенном состоянии и оснащён регулятором температуры. Не нужно регулировать охлаждение, так как в зависимости от температуры окружающей среды, автоматика держит температуру, установленную заводом-изготовителем. Если по какой-то причине холодильник был отключен, после включения необходимая для хранения температура в пустом холодильнике достигается примерно через 6-7 часов.

- Ни в коем случае не пытайтесь отремонтировать холодильник самостоятельно! В случае неисправности обратитесь в службу приема и размещения.

- Отравляющие или взрывоопасные материалы хранить в холодильнике запрещается!

#### **Полезные советы:**

Не перегружайте холодильник! Тёплые пищевые продукты и напитки можно поместить в холодильник только после их охлаждения до комнатной температуры. Целесообразно оставить место в холодильнике между продуктами для эффективного и равномерного охлаждения. Для выключения холодильника, необходимо вынуть вилку из электророзетки.

#### **Автоматическое оттаивание:**

Каждые 22 часа автоматически повторяется цикл оттаивания (в течении 2 часов).

#### **Информация об охране окружающей среды:**

Аппарат не содержит ни CFC, ни HCFC.

В агрегате охлаждающим средством является водный раствор аммиака (натуральное соединение водорода-азота). Порообразователем полиуретановой изоляции является циклопентан - безопасный для озонового слоя.

### **Правила пользования электрическим настенным феном**

#### **Управление феном**

Кнопка фена	ON (ВКЛ.) = вкл./выкл. (держат кнопку нажатой для включения прибора)
Левый переключатель	C = Поток воздуха холодный 1 = Поток воздуха средней мощности 2 = Поток воздуха высокой мощности

Если прибор не используется, выключатель на настенном держателе должен находиться в положении «выкл» № (0).

#### **Меры безопасности:**

При пользовании электрическим феном следует соблюдать следующие меры предосторожности:

- Ни в коем случае не пользуйтесь феном в ванне и в душе или поблизости от раковины, наполненной водой.

- Ни в коем случае не погружайте фен в воду или в другие жидкости.

- Не кладите прибор на место, в которое может попасть вода или другие жидкости.

- Не пытайтесь вытащить подключенный электрический прибор из воды: немедленно выньте вилку из сетевой розетки.

- Всегда, когда кладете прибор, выключайте его.

- Пользуйтесь феном так, чтобы решетки для входа и выхода воздуха никогда не были закрыты посторонними предметами.

- Не пользуйтесь прибором при наличии аномалий в работе, после его падения или при поврежденном шнуре.

- При намокании наружных поверхностей фена, шнура питания или штепсельной вилки отключите вилку от розетки. Для дальнейшего использования фена дождитесь его полного высыхания.

- Не пытайтесь починить прибор самостоятельно, обратитесь в службу приема и размещения отеля.

- Этот прибор не предназначен для использования людьми (включая детей) с ограниченными физическими, сенсорными или умственными способностями, или нехваткой опыта и знаний. Они могут пользоваться прибором только под наблюдением человека, ответственного за их безопасность. Не позволяйте детям играть с прибором.

- Дети должны пользоваться прибором под присмотром взрослых. Предупредите детей об опасности, связанной с использованием прибора и проинформируйте их о мерах предосторожности.

- Эксплуатация фена не подразумевает применения к нему физической силы, так как это может привести к поломке по вине пользователя.

### **Правила пользования электрическим чайником**

Электрочайник предназначен для нагревания только чистой питьевой воды.

#### **Кипячение воды:**

- Снимите чайник с подставки.
- Откройте крышку, нажав кнопку.
- Наполните чайник водой.
- Закройте крышку.
- Поместите чайник на подставку.
- Вставьте штепсельную вилку в розетку.
- Нажмите клавишу вкл./выкл.
- Начнется процесс кипячения воды.
- Чайник выключится автоматически, когда вода закипит.
- Снимите чайник с подставки и аккуратно налейте кипяченую воду в подходящую

емкость.

- Дайте чайнику остыть 10 – 15 секунд, прежде чем повторно вскипятить воду.

#### **Меры безопасности:**

При пользовании электрическим чайником следует соблюдать следующие меры предосторожности:

- Используйте чайник согласно данной инструкции.
- Устанавливайте чайник на ровную, устойчивую поверхность.
- Не устанавливайте на чайник посторонние предметы.
- Не используйте прибор при поврежденном шнуре питания, если нарушена нормальная работа устройства, если оно падало или было повреждено другим образом
- При отключении чайника от сети держитесь только за вилку, не тяните за провод, это может привести к повреждению провода или розетки и вызвать короткое замыкание
- По окончании использования не забывайте отключать чайник от сети
- Оберегайте чайник от ударов, падений и иных механических воздействий.
- Не используйте чайник вне жилого помещения.
- Этот прибор не предназначен для использования людьми (включая детей) с ограниченными физическими, сенсорными или умственными способностями, или нехваткой опыта и знаний. Они могут пользоваться прибором только под наблюдением человека, ответственного за их безопасность. Не позволяйте детям играть с прибором.

- Используйте чайник только по прямому назначению для нагревания чистой питьевой воды. Не нагревайте в чайнике другие жидкости.

- Во избежание ожогов не прикасайтесь к горячим деталям прибора незащищенными руками до тех пор, пока они полностью не остынут.

- Не открывайте крышку чайника, пока вода кипит.

- Берегите лицо и руки от пара во избежание получения ожогов.

- Наполняйте чайник выше отметки **MIN**. Нагревание недостаточного количества воды может привести к поломке чайника.

- Не наполняйте чайник выше отметки **MAX**, при закипании вода может выплеснуться.

- При намокании наружных поверхностей чайника, подставки, шнура питания или штепсельной вилки отключите вилку от розетки. Для дальнейшего использования чайника дождитесь его полного высыхания.

- Эксплуатация чайника не подразумевает применения к нему физической силы, так как это может привести к поломке по вине пользователя.

## **Правила пользования электрическим утюгом**

### **Заполнение резервуара для воды:**

- Выключите утюг и отключите его от электросети.
- Откройте крышку наливного отверстия. Наклоните утюг и заполните резервуар для воды до максимального уровня.
- Используйте для налива воды специальную емкость (заказать в службе приема и размещения)
- Не заполняйте резервуар для воды выше отметки MAX.
- Плотнo закройте крышку наливного отверстия.

### **Использование:**

• Поставьте утюг вертикально. Задайте нужную температуру глажения, повернув дисковый регулятор нагрева в необходимое положение. Определите рекомендуемую температуру глажения, указанную на ярлыке текстильного изделия. Если материал изделия неизвестен, определите температуру глажения, прогладив участок, незаметный при использовании изделия. Изделия, изготовленные из шелка, шерстяных и синтетических материалов следует гладить с изнанки, чтобы не допустить появления лоснящихся пятен. При использовании функции разбрызгивания на изделии возможно появление пятен.

• Вставьте вилку шнура питания в розетку электросети. Загорится индикатор нагрева. Начинать глажение следует через некоторое время после того, как погаснет индикатор нагрева. Во время глажения индикатор нагрева будет периодически загораться.

• Для глажения с паром нажимайте кнопку подачи пара. Если установлена низкая температура нагрева, возможна утечка воды из подошвы утюга.

• Для увлажнения ткани при глажении можно использовать функцию разбрызгивания. Несколько раз нажмите кнопку разбрызгивателя для увлажнения перед глажением чтобы вскипятить воду.

### **Меры безопасности:**

При пользовании электрическим утюгом следует соблюдать следующие меры предосторожности:

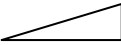
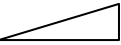
- Используйте утюг согласно данной инструкции.
- Запрещается погружать утюг в воду.
- Используйте и устанавливайте утюг на горизонтальной, ровной и устойчивой поверхности.
- Не используйте утюг при поврежденном шнуре питания, если нарушена нормальная работа устройства, если оно падало или было повреждено другим образом
- При отключении утюга от сети держитесь только за вилку, не тяните за провод, это может привести к повреждению провода или розетки и вызвать короткое замыкание
- По окончании использования не забывайте отключать утюг от сети. Не оставляйте включенный в сеть утюг без присмотра.
- Сетевой шнур не должен касаться горячей подошвы утюга.
- Оберегайте утюг от ударов, падений и иных механических воздействий.
- Этот прибор не предназначен для использования людьми (включая детей) с ограниченными физическими, сенсорными или умственными способностями, или нехваткой опыта и знаний. Они могут пользоваться прибором только под наблюдением человека, ответственного за их безопасность. Не позволяйте детям играть с прибором.
- Во избежание ожогов не прикасайтесь к горячей подошве утюга незащищенными руками до тех пор, пока она полностью не остынет.
- Не направляйте струю пара от парогенератора на людей.
- По окончании глажения, во время заполнения или слива резервуара для воды, а также оставляя утюг без присмотра даже на короткое время, ставьте утюг в вертикальное положение и отключайте от электросети.
- Не добавляйте в парогенератор духи, уксус, крахмал, добавки для глажения и другие химические средства.
- При намокании наружных поверхностей утюга, шнура питания или штепсельной вилки отключите вилку от розетки. Для дальнейшего использования утюга дождитесь его полного высыхания.
- Эксплуатация утюга не подразумевает применения к нему физической силы, так как это может привести к поломке по вине пользователя.

### **Правила управления системой кондиционирования**

1. Включите фанкойл кнопкой ON/OFF: на дисплее появятся обозначения режимов и фактическая температура в помещении.
2. Нажатием кнопки MODE выберите режим работы фанкойла:
  - a) охлаждение – COOL;
  - b) отопление – HEAT;
  - c) вентиляция – DRY.
3. Кнопками TEMP «стрелка вверх» и «стрелка вниз» установите желаемую температуру в помещении.
4. Кнопкой FAN SPEED выберите желаемую скорость вентилятора. При нажатии кнопки скорость будет меняться последовательно: начиная с LOW низкой, MED средней, затем HIGH высокой и автоматической работы вентилятора. Предпочтительным является автоматический режим. В этом режиме скорость работы вентилятора тем выше, чем больше разница между фактической и установленной температурами.
5. После завершения установки желаемой температуры дисплей автоматически переходит в режим показаний фактической температуры в помещении, по изменению которой можно контролировать выполнение фанкойлом заданной программы.
6. Для выключения фанкойла еще раз нажмите кнопку ON/OFF.

### **Правила пользования телевизором**

#### **Управление телевизором:**

- Управление телевизором осуществляется дистанционным пультом управления.
- Включение и выключение телевизора красной кнопкой в правом верхнем углу.
- Выбор телевизионных каналов производится через "MENU" или кнопками TV+, TV- или цифровым набором.
- Выбор радиоканалов производится кнопками "RADIO+" и "RADIO-".
- Регулировка громкости производится кнопками «+  » и «-  ».

#### **Меры безопасности:**

- При использовании телевизора следует соблюдать следующие меры предосторожности:
- Покидая номер, выключайте телевизор.
  - Не пользуйтесь телевизором при наличии аномалий в его работе, после его падения или при поврежденном шнуре.
  - Не пытайтесь чинить телевизор самостоятельно, для ремонта обратитесь в службу приема и размещения отеля.
  - Не позволяйте детям играть с телевизором. Дети должны пользоваться телевизором под присмотром взрослых. Предупредите детей об опасности, связанной с использованием прибора и проинформируйте их о мерах предосторожности.
  - Управление телевизором осуществляется исключительно с помощью пульта дистанционного управления. Если пульт не работает, не пытайтесь управлять кнопками на самом телевизоре, для ремонта обратитесь в службу приема и размещения отеля.

Спа-отель «МАГИЯ ТЕПЛА»	Акт		
	Дата	Время	Место
<b>Детали</b>			

Акт составлен	Присутствующие лица
(ФИО, должность)	(ФИО, должность)
	(ФИО, должность)

Приложение №3  
к Правилам проживания в СПА-Отеле «Магия тепла»  
и пользования гостиничными услугами

**Форма акта о помещении забытых вещей потребителя на хранение**

### Перечень платных услуг, оказываемых в Отеле

1. Доступ в термальный комплекс «Магия тепла»:

<b>Тарифы будние дни</b>	
<b>Наименование услуги</b>	<b>Стоимость, рублей</b>
Посещение термального комплекса (1 час), взрослый	960
Посещение термального комплекса (1 час), детский	576
Посещение термального комплекса (2 часа), взрослый	1200
Посещение термального комплекса (2 часа), детский	720
Посещение термального комплекса (3 часа), взрослый	1360
Посещение термального комплекса (3 часа), детский	816
Посещение термального комплекса (безлимит), взрослый	1920
Посещение термального комплекса (безлимит), детский	1152
<b>Тарифы выходные дни</b>	
Посещение термального комплекса (1 час), взрослый	1200
Посещение термального комплекса (1 час), детский	720
Посещение термального комплекса (2 часа), взрослый	1360
Посещение термального комплекса (2 часа), детский	816
Посещение термального комплекса (3 часа), взрослый	1520
Посещение термального комплекса (3 часа), детский	912
Посещение термального комплекса (безлимит), взрослый	2160
Посещение термального комплекса (безлимит), детский	1296

2. Экскурсии по территории городского курорта «Притяжение» на электрокаре:

<b>Наименование услуги</b>	<b>Стоимость, рублей</b>
Обзорная экскурсия по парку на электрокаре (до 6 человек), длительность 1 час	6000
Обзорная экскурсия по парку на электрокаре (до 6 человек), длительность 30 минут	5200

## **ПРАВИЛА ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила возврата денежных средств (далее «Правила возврата») являются неотъемлемой частью Публичной оферты на оказание гостиничных услуг в СПА-Отеле «Магия тепла» от 01.06.2026 г. Акцепт Оферты является подтверждением ознакомления и согласия с настоящими Правилами возврата.

1.2. Настоящие Правила возврата размещены на сайте: <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенде и стойке администраторов в Отеле «Магия тепла» (далее «Отель»).

1.3. Правила определяют порядок возврата за услуги проживания в Отеле и иные гостиничные услуги Отеля, оказываемы ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132) (далее «Исполнитель»).

### **2. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА ПРОЖИВАНИЕ**

2.1. При отмене бронирования:

2.1.1. При отмене бронирования по инициативе Потребителя:

- не позднее дня, предшествующего дню заезда – производится полный возврат стоимости проживания;

- позже дня, предшествующего дню заезда – производится возврат стоимости проживания за вычетом стоимости одних суток проживания.

2.1.2. При отмене бронирования по вине Исполнителя, Исполнитель производит полный возврат стоимости без удержания.

2.2. При незаезде Потребителя - производится возврат стоимости проживания за вычетом стоимости одних суток проживания.

2.3. При досрочном выезде:

- в случае уведомления Потребителем о досрочном выезде не позднее дня, предшествующего дню досрочного выезда – производится полный возврат стоимости проживания за оставшийся срок проживания;

- в случае уведомления Потребителем о досрочном выезде позже дня, предшествующего дню досрочного выезда – производится возврат стоимости проживания за оставшийся срок проживания за вычетом стоимости одних суток проживания.

2.4. При переносе дат: перенос дат проживания по Инициативе Потребителя возможен только при наличии свободных номеров:

- в случае уведомления Потребителем о переносе дат проживания не позднее дня, предшествующего дню заезда – перенос дат проживания (при наличии свободных номеров) производится без доплат;

- в случае уведомления Потребителем о переносе дат проживания позже дня, предшествующего дню заезда – перенос дат проживания (при наличии свободных номеров) производится с доплатой стоимости за 1 сутки проживания.

### **3. СРОКИ ВОЗВРАТА**

3.1. Требования Потребителя о возврате уплаченной стоимости услуг осуществляется в течение 10 (Десяти) дней со дня предъявления соответствующего заявления. Форма заявления приведена в Приложении № 1 к настоящим Правилам возврата.

### **4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА**

4.1. Возврат стоимости услуг, приобретенных за наличный расчет, производится наличными денежными средствами из кассы Исполнителя при личном обращении (присутствии) Потребителя на основании заявления Потребителя с приложением оригинала чека и предъявления документа, удостоверяющего личность Потребителя.

Возврат стоимости услуг, приобретенных за безналичный расчет с использованием банковских карт, производится при личном обращении (присутствии) Потребителя путем

перевода денежных средств на банковскую карту с которой была произведена оплата услуг Потребителем, на основании заявления Потребителя с приложением оригинала чека и предъявления документа, удостоверяющего личность Потребителя.

Возврат осуществляется в рабочие часы Исполнителя: с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 09:00 до 16:30.

4.2. Возврат стоимости услуг, приобретенных за безналичный расчет с использованием банковских карт через Сайт Исполнителя производится путем перевода денежных средств на банковскую карту с которой была произведена оплата услуг Потребителем, на основании заявления Потребителя направленного на электронный адрес Исполнителя support@prityazhenie.ru. с приложением чека и сканированной копии документа, удостоверяющего личность Потребителя.

4.3. Возврат стоимости услуг, приобретенных у агентов-распространителей осуществляется агентами-распространителями.

## **5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

Директор ООО «Территория Притяжения» \_\_\_\_\_ /А.В. Жлоба/  
М.П.

**Приложение № 1**  
**к Правилам возврата денежных средств**

**ФОРМА:**

В ООО «Территория Притяжения»

От \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

возврате денежных средств

№ Заявки \_\_\_\_\_  
Место приобретения услуги: \_\_\_\_\_  
Дата приобретения услуги: \_\_\_\_\_  
Сумма: \_\_\_\_\_  
Способ оплаты: картой / наличными / онлайн (нужное подчеркнуть).  
Причина возврата / отказа: \_\_\_\_\_

Прошу осуществить возврат денежных средств в связи с расторжением / отказом от договора.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

Дата

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В ООО «Территория Притяжения»

Адрес: 455049, РФ, г. Магнитогорск, ул. Советская д.132

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО

действую свободно, своей волей, в своем интересе, будучи в полной мере и надлежаще информированным о требованиях действующего законодательства РФ, в частности, Федерального закона (ФЗ) РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» (далее – Закон), сознательно и однозначно настоящим даю свое согласие (СОПД) на обработку (ОПД) моих (моих родственников, законным представителем которых я являюсь) персональных данных (ПД) **Обществу с ограниченной ответственностью «Территория Притяжения»** (ИНН 7456043420, адрес: 455049, РФ, г. Магнитогорск, ул. Советская д.132), далее именуемое «ОБЩЕСТВО».

Перечень ПД, на обработку которых я даю настоящее СОПД: любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту ПД, в том числе, но не ограничиваясь: ФИО, пол, дата и место рождения, гражданство, адреса, номера телефонов, электронные адреса; банковские реквизиты; данные документов, удостоверяющих личность; сведения о нахождении/проживании в СПА-Отеле «Магия тепла», расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Зелёная, д. 3 (далее «Отель»); изображения (фото-, видео, иные); миграционные сведения; сведения о составе семьи и иная относящаяся к субъекту ПД информация; цель визита и период пребывания в Отеле; сведения о сопровождаемых мной несовершеннолетних (до достижения совершеннолетия), предоставляемые мной ОБЩЕСТВУ, в том числе, в случаях заселения их по моей просьбе от моего имени. Во всех таких случаях настоящим гарантирую ОБЩЕСТВУ о наличии у меня надлежащего законного согласия сопровождаемых лиц на предоставление ОБЩЕСТВУ и обработку ОБЩЕСТВОМ их ПД в соответствии с Целью, согласно настоящему СОПД, как моих собственных ПД, – в противном случае, обязуюсь единолично нести полную ответственность за любые нарушения требований законодательства РФ, в том числе, перед ОБЩЕСТВОМ.

Цели обработки ПД (ОПД): оказание мне, получения мной комплекса гостиничных и сопутствующих услуг, в том числе, но не ограничиваясь: идентификация личности и средств связи в рамках предоставления ОБЩЕСТВОМ (и компетентными третьими лицами) беспроводного доступа в сеть «Интернет» (Wi-Fi) и авторизации; предоставление возможности посещения соответствующих информационных ресурсов ОБЩЕСТВА, СПА-Отеля «Магия тепла», расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Зелёная, д. 3, и термального комплекса «Магия тепла», расположенного по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Притяжения, д. 5 в/посредством Интернет-сети; бронирования (в том числе, с использованием ресурсов / электронных площадок третьих лиц); осуществление платежей, предоставление / получение временного проживания в Отеле и возможность оказания / получения услуг общественного питания и иных сопутствующих услуг; осуществление мероприятий по регистрации и снятию с учета по месту пребывания; сбор и анализ отзывов о предоставлении гостиничных и других сопутствующих услуг; информирование о новых услугах, акциях, специальных предложениях; направление поздравлений и иных сообщений с целью поддержания лояльности.

Перечень действий с ПД и способы обработки: любое действие (операция) либо совокупность действий (операций), совершаемых с использованием либо без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, анализ, восстановление, удаление, уничтожение.

Передача ПД третьим лицам: в Целях ОПД, настоящим, также, даю ОБЩЕСТВУ свое согласие на передачу ПД третьим лицам, с которыми ОБЩЕСТВОМ заключены соответствующие соглашения либо на основании принятого органом публичной власти (государственным, муниципальным) соответствующего акта, в том числе, но не ограничиваясь:

- 1) АО «ПФ «СКБ Контур» (ИНН: 6663003127), – в рамках постановки и снятия с учета по месту пребывания;
- 2) в соответствующий территориальный орган МВД России – в рамках постановки и снятия с учета по месту пребывания;
- 3) сервисам для поиска отелей, с которыми ОБЩЕСТВОМ заключены договоры (мне достоверно известно, и я полностью соглашаюсь с тем, что ОБЩЕСТВО вправе для предоставления мне бронирований использовать электронные ресурсы/площадки ТЛ; и во всех случаях, когда информация об ОПД ОБЩЕСТВОМ с ресурсов ТЛ противоречит информации об ОПД ОБЩЕСТВОМ в соответствии с настоящим СОПД, положения настоящего СОПД имеют безапелляционный приоритет);
- 4) ООО «ТРЭВЭЛ ЛАЙН СИСТЕМС», (ИНН 1215180595), – в рамках автоматизации бизнес-процессов, централизованного хранения и управления а также осуществления с ними следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, анализ, восстановление, удаление, уничтожение;
- 5) ООО «ФРОНТ ДЕСК» (ИНН 7705897400) – в рамках сбора и анализа отзывов о предоставлении гостиничных и других сопутствующих услуг; соответствующим иным.
- 6) ООО «Клип Стил» (ИНН 7733862952) - в рамках предоставления гостиничных и прочих услуг.

Я подтверждаю и гарантирую точность, необходимость, достоятельность и актуальность предоставленных (-яемых) мной ПД и предупрежден (-а) об ответственности за несоблюдение требований законодательства РФ.

Согласен (-на) с тем, что ОБЩЕСТВО имеет право проверить достоверность предоставленных мной персональных данных через любые доступные источники, не запрещенные законодательством РФ.

Срок, в течение которого действует согласие, - 5 (Пять) лет с даты окончания года, в котором оказывалась услуга.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных - согласие может быть отозвано на основании моего заявления в письменной форме.

Дата

Подпись

ФИО Полностью



Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»  
Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное общество)/Банк «КУБ» (АО)  
г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:  
Директор  
ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Приложение № 2**  
**к Публичной оферте на оказание гостиничных услуг**  
**в СПА-Отеле «Магия тепла» от 01.07.2026 г.**

**ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТЕРМАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА «МАГИЯ ТЕПЛА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила посещения термального комплекса «Магия тепла» (далее «Правила посещения») являются неотъемлемой частью Публичной оферты на оказание услуг по организации отдыха в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г. Акцепт Оферты является подтверждением ознакомления и согласия с настоящими Правилами проживания.

1.2. Настоящие Правила посещения размещены на сайте: <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенде в Термальном комплексе, на стойке администраторов Термального комплекса.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 30.01.2023 № 129 «Об утверждении Правил оказания физкультурно-оздоровительных услуг», СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, оказывающих услуги», Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

1.4. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132) (далее «Исполнитель»).

1.5. Услуги оказываются в Термальном комплексе «Магия тепла», расположенным по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Притяжения, д. 5 (далее «Термальный комплекс»).

1.6. Настоящие Правила обязательны для всех без исключения Потребителей, пользующихся услугами термального комплекса «Магия Тепла».

1.7. Режим работы Термального комплекса:

- Аквазона и банный комплекс: ежедневно с 10:00 до 22:00.
- Касса Термального комплекса: ежедневно с 10:00 до 22:00.

Исполнитель вправе изменять режим работы в соответствии с п. 5.3. Оферты.

**2. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ**

2.1. Посещение Термального комплекса осуществляется на основании оплаченного Билета (Абонемента) в соответствии с тарифами, указанными в Прейскуранте (Приложение № 3 к Оферте).

2.2. При входе Потребитель получает электронный Браслет, который является средством идентификации, носителем Билета и Депозита. Браслет необходимо носить на запястье в течение всего времени нахождения в Термальном комплексе.

2.3. Перед входом в аквазону и бассейны Потребитель обязан:

- переодеться в синтетическую купальную одежду (купальник, плавки). Не допускается использование купальных костюмов из хлопчатобумажной ткани;
- принять душ;
- снять украшения, очки (по возможности), часы и иные предметы, которые могут представлять опасность или засорить систему водоочистки;

- посетители с длинными волосами (ниже подбородка) обязаны собрать волосы наверх (в пучок или хвост), либо использовать шапочку для бассейна.

2.4. Посетители обязаны покинуть территорию аквазоны и банного комплекса не позднее времени окончания работы Термального комплекса (22:00). Посетители, не покинувшие территорию вовремя, оплачивают дополнительное время согласно Прейскуранту.

2.5. При выходе из зоны билетно-пропускной системы Потребитель обязан погасить Депозит (оплатить все начисленные дополнительные услуги) и сдать Браслет.

2.6. В случае утраты Браслета Потребитель обязан незамедлительно сообщить администратору.

### **3. УСЛОВИЯ ДОПУСКА**

3.1. К посещению Термального комплекса допускаются лица любого возраста при соблюдении условий, установленных настоящими Правилами и Договором.

3.2. Дети до 18 лет допускаются на территорию Термального комплекса только в сопровождении законного представителя (родителя, опекуна, попечителя) или иного совершеннолетнего лица, имеющего письменное согласие законного представителя.

3.3. Дети до 4 лет включительно допускаются бесплатно (без отдельного места в бассейне и без права на услуги бань). Дети от 4 до 14 лет допускаются по детскому тарифу (в соответствии с Прейскурантом).

3.4. Исполнитель вправе отказать в допуске на территорию Термального комплекса или прекратить оказание Услуг при наличии следующих оснований:

- нахождение Потребителя в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- наличие у Потребителя явных признаков инфекционных, кожных заболеваний, заболеваний, передающихся воздушно-капельным путём, открытых ран, порезов, ссадин, гипсовых повязок;
- нарушение Потребителем настоящих Правил посещения, правил поведения в общественных местах или общественного порядка;
- создание угрозы безопасности других Потребителей или персонала;
- агрессивное поведение, нецензурная брань, угрозы;
- нанесение ущерба имуществу Исполнителя или других Потребителей;
- отказ от оплаты или несвоевременная оплата Услуг.

### **4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В АКВАЗОНЕ**

*Справочная информация: температура воздуха в помещениях 26–29°C; температура воды в бассейнах под крышей около 28°C; температура воды в открытых бассейнах около 38°C. Указанные параметры являются целевыми и могут незначительно отклоняться.*

4.1. В аквазоне РАЗРЕШАЕТСЯ:

- плавание и пребывание в бассейнах в купальной одежде;
- пользование шезлонгами, зонами отдыха, душевыми;
- пользование банным комплексом (русская баня, финская сауна, турецкий хамам, соляная сауна);
- фотосъёмка (без использования профессиональной техники) при условии, что съёмка не нарушает приватность других Потребителей и отсутствия жалоб других Потребителей.

4.2. В аквазоне ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- прыгать в бассейны с бортиков, ограждений и иных конструкций;
- бегать по территории аквазоны (мокрые полы - скользкая поверхность);
- нырять, толкать или окунать других Потребителей;
- находиться в бассейне с продуктами питания и напитками;
- входить в чашу бассейна без предварительного посещения душа;
- отправлять естественные надобности в чаше бассейна;
- использовать стеклянную посуду на территории аквазоны;
- приносить на территорию аквазоны собственные продукты питания и алкогольные напитки;
- употреблять алкогольные напитки в зоне детского бассейна и в зонах бань и саун;
- загрязнять воду в бассейнах моющими средствами, кремами, маслами;
- пользоваться оборудованием не по назначению;

- использовать ласты, маски, трубки, надувные круги (за исключением детских нарукавников для детей до 7 лет);
- оставлять детей до 18 лет без присмотра совершеннолетних сопровождающих;
- шуметь, включать громкую музыку, нарушать покой других Потребителей;
- курить на территории Термального комплекса (включая электронные сигареты, вейпы, кальяны);
- проносить на территорию аквазоны оружие, колюще-режущие предметы, взрывоопасные и токсичные вещества.

## **5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В БАННОМ КОМПЛЕКСЕ**

5.1. Банный комплекс включает: русскую баню, русские сауны, панорамную баню, финские сауны, турецкий хамамы, соляную сауну, сауну впечатлений, арома сауну.

5.2. Перед выходом в аквазону необходимо принять душ. Посещение бань рекомендуется в купальной одежде.

5.3. Рекомендуемое время одного сеанса в бане/сауне: 10–15 минут для русской бани и финской сауны, 15–20 минут для хамама. Рекомендуется делать перерывы между сеансами не менее 15 минут.

5.4. Не рекомендуется посещение бань:

- лицам с заболеваниями сердечно-сосудистой системы (гипертония, ишемическая болезнь);
- беременным женщинам;
- лицам с температурой тела выше 37°C;
- лицам с эпилепсией, онкологическими заболеваниями;
- в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или иного токсического опьянения;
- детям до 7 лет (без письменного разрешения законного представителя).

5.5. Потребитель самостоятельно принимает решение о посещении бань с учётом индивидуального состояния здоровья и принимает на себя все связанные с этим риски.

5.6. В банном комплексе запрещается:

- лить на каменку любые жидкости, кроме чистой воды и специальных составов, предоставляемых Исполнителем;
- трогать нагревательные элементы и каменку;
- находиться с продуктами питания и напитками;
- проводить косметические процедуры (маски, скрабы, обёртывания) без согласования с администрацией Термального комплекса;
- размещать одежду и посторонние предметы на нагревательных элементах.

## **6. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОРОЖКИ КНЕЙПА**

Дорожка Кнейпа - это специальная конструкция, состоящая из нескольких небольших чаш (резервуаров) с водой контрастных температур и ребристым дном, которая используется для контрастного воздействия на стопы ног.

Правила безопасного использования дорожки Кнейпа.

6.1. Консультация врача. Дорожку Кнейпа можно использовать с соблюдением строгих правил безопасности и после консультации с врачом.

6.2. Техника прохождения. Шаги должны быть плавными и медленными. Избегайте резких движений и бега. Ходите медленно и аккуратно, чтобы не поскользнуться. Держитесь за поручень.

6.3. Длительность процедуры. Начинать следует с коротких сеансов (3–4 минуты), постепенно увеличивая время до 10 минут в зависимости от реакции организма. Рекомендуется делать перерывы между сеансами не менее 10 минут.

6.4. Время проведения. Не рекомендуется делать её перед едой или сразу после приёма пищи.

Дополнительные правила безопасного использования Дорожки Кнейпа для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет.

6.5. Сопровождение взрослого. Прохождение Дорожки Кнейпа несовершеннолетними до 14 лет допускается только в сопровождении и под наблюдением совершеннолетнего сопровождающего (родители или иные законные представители). Сопровождающие лица, обязаны держать несовершеннолетнего за руку, чтобы избежать падения.

6.6. Состояние ребёнка во время прохождения дорожки. Сопровождающий обязан контролировать состояние несовершеннолетнего во время прохождения Дорожки Кнейпа и прекратить использование несовершеннолетним Дорожки Кнейпа, если он испытывает какой-либо дискомфорт.

Запрещено:

6.7. Использовать дорожку при плохом самочувствии или наличии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

6.8. Погружаться в чаши (резервуары) всем телом.

6.9. Использовать Дорожку Кнейпа несовершеннолетним детям до 5 лет.

6.10. Находиться на Дорожке Кнейпа несовершеннолетним детям до 14 лет без совершеннолетних сопровождающих (родителей или иных законных представителей).

6.11. Бегать по Дорожке Кнейпа и возле нее, а также играть в чашах (резервуарах).

## **7. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

7.1. Потребитель обязан принять душ с мылом (гелем для душа) до входа в аквазону и после каждого посещения бань/саун.

7.2. Потребитель обязан находиться в аквазоне и банном комплексе в чистой купальной одежде, обязательно снимать обувь перед погружением в воду, кроме специальных видов обуви для плавания.

7.3. Запрещается посещение Термального комплекса при наличии инфекционных, кожных и грибковых заболеваний, педикулёза, открытых ран и иных заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

7.4. В целях соблюдения санитарно-эпидемиологических норм посетители с длинными волосами (ниже плеч) обязаны находиться в аквазоне и бассейнах с собранными в пучок или хвост волосами, либо в плавательной шапочке.

7.5. Потребитель обязан поддерживать чистоту на территории Термального комплекса, пользоваться урнами для мусора, не загрязнять воду в бассейнах.

## **8. БЕЗОПАСНОСТЬ**

8.1. В целях обеспечения общественной безопасности и предотвращения террористических актов администрация Термального комплекса оставляет за собой право проводить выборочный визуальный осмотр личных вещей (сумок, рюкзаков, пакетов) посетителей для выявления фактов возможного проноса на территорию Термального комплекса огнестрельного, газового, пневматического и холодного оружия, колюще-режущих предметов, взрывных устройств, взрывчатых и легковоспламеняющихся, токсичных и сильно пахнущих веществ.

8.2. При выявлении лиц с признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и лиц, поведение которых противоречит принятым общественным нормам и может представлять опасность для других посетителей охранная организация вправе доводить данную информацию до представителей администрации Термального комплекса с целью принятия решения о возможности допуска таких лиц на территорию.

8.3. Администрация Термального комплекса оставляет за собой право требовать от всех лиц соблюдения правил внутриобъектового и пропускного режимов, установленных на территории Термального комплекса, при условии обеспечения законных прав и свобод граждан в рамках законодательства РФ и при должном информировании об условиях внутриобъектового и пропускного режимов посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость, до входа на охраняемую территорию.

8.4. На территории Термального комплекса ведётся видеонаблюдение в общих зонах (за исключением раздевалок, душевых, санузлов, бань) в целях обеспечения безопасности. Потребитель принимает к сведению и не возражает против факта использования в общественных помещениях Термального комплекса системы видеонаблюдения.

8.5. Потребитель обязан выполнять указания и требования персонала Термального комплекса, связанные с обеспечением безопасности.

8.6. При возникновении чрезвычайной ситуации (пожар, эвакуация) Потребитель обязан незамедлительно покинуть территорию Термального комплекса, следуя указаниям персонала и эвакуационным знакам.

8.7. Обо всех происшествиях, несчастных случаях, обнаружении подозрительных предметов Потребитель обязан незамедлительно сообщить персоналу Термального комплекса.

8.8. Запрещается загромождать пути эвакуации, выходы, лестницы, коридоры личными вещами.

8.9. Термальный комплекс оборудован медицинским пунктом. В случае ухудшения самочувствия, получения травм Потребитель обязан незамедлительно обратиться в медицинский пункт. В случае необходимости медицинский работник осуществит вызов скорой медицинской помощи.

## **9. СОХРАННОСТЬ ИМУЩЕСТВА**

9.1. Личные вещи Потребителя хранятся в индивидуальных ячейках камеры хранения (при наличии свободных ячеек). Исполнитель обеспечивает сохранность вещей, сданных в камеру хранения.

9.2. Исполнитель не несёт ответственности за вещи, оставленные вне запираемых ячеек камеры хранения.

9.3. Не рекомендуется брать в аквазону ценные вещи, ювелирные украшения, крупные суммы денежных средств, электронные устройства.

9.4. Администрации Термального комплекса не несет ответственности за забытые или утерянные вещи.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЯ И ПРИНЯТИЕ РИСКОВ**

10.1. Потребитель самостоятельно несёт ответственность за свою жизнь, здоровье и действия, а также за жизнь, здоровье и действия сопровождаемых им несовершеннолетних детей и принимает на себя все риски, связанные с посещением аквазоны, бань и термальных бассейнов, с учётом индивидуального состояния здоровья. Рекомендуется предварительная консультация врача при наличии хронических заболеваний.

10.2. Исполнитель не несёт ответственности за вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя вследствие нарушения им настоящих Правил посещения, рекомендаций персонала, а также вследствие индивидуальных особенностей состояния здоровья Потребителя.

10.3. Нарушение настоящих Правил влечёт:

- предупреждение со стороны персонала Термального комплекса;
- при повторном или грубом нарушении - удаление с территории Термального комплекса;
- при причинении ущерба имуществу Исполнителя или других Потребителей - обязанность возместить ущерб в полном объёме;
- при нарушении законодательства РФ - привлечение к ответственности в установленном порядке.

10.4. В случае утраты электронного Браслета (ключа от ячейки камеры хранения) Потребитель обязан возместить Исполнителю стоимость браслета в размере 500 (Пятьсот) рублей и суммы депозита на браслете.

## **11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Фото- и видеосъёмка в аквазоне и банном комплексе допускается на личные мобильные устройства при условии, что съёмка не нарушает приватность других Потребителей. Профессиональная фото-/видеосъёмка (со штативами, осветительным оборудованием, дронами) - только по предварительному согласованию с администрацией Термального комплекса.

11.2. На территории аквазоны запрещается использование мобильных телефонов для звонков в зоне бассейнов (из соображений безопасности электроприборов).

11.3. Все вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с условиями Оферты и законодательством РФ.

Директор ООО «Территория Притяжения» \_\_\_\_\_ /А.В. Жлоба/  
М.П.

**Приложение № 2**  
**к Публичной оферте на оказание услуг по организации отдыха**  
**в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г.**

**ПРАВИЛА ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила возврата денежных средств (далее «Правила возврата») являются неотъемлемой частью Публичной оферты на оказание услуг по организации отдыха в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г. Акцепт Оферты является подтверждением ознакомления и согласия с настоящими Правилами возврата.

1.2. Настоящие Правила возврата размещены на сайте: <https://terms.prityazhenie.ru>, на информационном стенд Термального комплекса «Магия тепла» (далее «Термальный комплекс»).

1.3. Правила определяют порядок возврата за услуги посещения Термального комплекса, оказываемые ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132) (далее «Исполнитель»).

**2. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА УСЛУГИ ТЕРМАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА**

2.1. Возврату подлежит стоимость неактивированных Билетов (Браслет не активирован на турникете). При активации Браслета - Билет считается использованным. За досрочный выход - возврат не производится.

2.2. За активированные Билеты (Браслеты) стоимость может быть возвращена Потребителю в исключительных случаях по усмотрению Исполнителя, в случае отказа Потребителя от получения услуг в течение 10 (Десяти) минут после активации Билета (Браслета).

2.3. При отмене бронирования:

2.3.1. При отмене бронирования по инициативе Потребителя:

- не позднее дня, предшествующего дню посещения – производится полный возврат стоимости посещения (Билета);

- позже дня, предшествующего дню посещения – возврат стоимости посещения (Билета) не производится.

2.3.2. При отмене бронирования по вине Исполнителя, Исполнитель производит полный возврат стоимости без удержания.

2.4. При непосещении Потребителем – Услуга считается оказанной, возврат стоимости посещения (Билета) не производится.

2.5. При переносе дат:

- в случае уведомления Потребителем о переносе дат посещения не позднее дня, предшествующего дню посещения – перенос дат производится без доплат (при наличии свободных мест);

- в случае уведомления Потребителем о переносе дат посещения позже дня, предшествующего дню посещения – перенос дат не производится, аванс не возвращается.

**3. СРОКИ ВОЗВРАТА**

3.1. Требования Потребителя о возврате уплаченной стоимости услуг осуществляется в течение 10 (Десяти) дней со дня предъявления соответствующего заявления. Форма заявления приведена в Приложении № 1 к настоящим Правилам возврата.

**4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА**

4.1. Возврат стоимости услуг, приобретенных за наличный расчет, производится наличными денежными средствами из кассы Исполнителя при личном обращении (присутствии) Потребителя на основании заявления Потребителя с приложением оригинала чека и предъявления документа, удостоверяющего личность Потребителя.

Возврат стоимости услуг, приобретенных за безналичный расчет с использованием банковских карт, производится при личном обращении (присутствии) Потребителя путем перевода денежных средств на банковскую карту с которой была произведена оплата услуг Потребителем, на основании заявления Потребителя с приложением оригинала чека и предъявления документа, удостоверяющего личность Потребителя.

Возврат осуществляется в рабочие часы Исполнителя: с понедельника по четверг с 09:00 до 17:30, в пятницу с 09:00 до 16:30.

4.2. Возврат стоимости услуг, приобретенных за безналичный расчет с использованием банковских карт через Сайт Исполнителя производится путем перевода денежных средств на банковскую карту с которой была произведена оплата услуг Потребителем, на основании заявления Потребителя направленного на электронный адрес Исполнителя support@prityazhenie.ru. с приложением чека и сканированной копии документа, удостоверяющего личность Потребителя.

4.3. Возврат стоимости услуг, приобретенных у агентов-распространителей, осуществляется агентами-распространителями.

## **5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

Директор ООО «Территория Притяжения» \_\_\_\_\_ /А.В. Жлоба/  
М.П.

**Приложение № 1**  
**к Правилам возврата денежных средств**

**ФОРМА:**

В ООО «Территория Притяжения»

От \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

возврате денежных средств

№ Заявки \_\_\_\_\_  
Место приобретения (покупки): \_\_\_\_\_  
Дата приобретения(покупки): \_\_\_\_\_  
Сумма: \_\_\_\_\_  
Способ оплаты: картой / наличными / онлайн (нужное подчеркнуть).  
Прошу осуществить возврат денежных средств в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
Дата

**Приложение № 4**  
**к Публичной оферте на оказание услуг по организации отдыха**  
**в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г.**

**ФОРМА**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
лица, являющегося стороной по договору с ООО «Территория Притяжения»

В ООО «Территория Притяжения»  
Адрес: 455049, РФ, г. Магнитогорск, ул. Советская д.132  
от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
Зарегистрированного (-ой) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)  
\_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Я, \_\_\_\_\_  
в соответствии со ст.ст. 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную и (или) без использования средств автоматизации на обработку моих персональных данных:

ООО «Территория Притяжения» (адрес: 455049, Челябинская область, г.о. Магнитогорский, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132), фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, места рождения, паспортных данных, адреса регистрации, номеров телефонов, счета в банке, идентификационного номера налогоплательщика, семейного положения, образования, профессии, социального положения, размера вознаграждения по договору, в целях заключения и исполнения договора оказания услуг, организации оплаты.

ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» (455002, РФ, г. Магнитогорск, ул. Кирова, д.93), осуществляющему обработку моих персональных данных по поручению ООО «Территория Притяжения» (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, номеров телефонов, счета в банке, идентификационного номера налогоплательщика, размера вознаграждения по договору) в целях использования ООО «Территория Притяжения» информационных систем ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат» для автоматизированной обработки персональных данных.

ООО «ММК - Информсервис» (455019, РФ, г. Магнитогорск, проспект Пушкина, д.2), осуществляющему обработку моих персональных данных по поручению ООО «Территория Притяжения» (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, номеров телефонов, счета в банке, идентификационного номера налогоплательщика, размера вознаграждения по договору) в целях обслуживания информационных систем для автоматизированной обработки персональных данных;

ООО «ММК – УЧЕТНЫЙ ЦЕНТР» (455002, РФ, г. Магнитогорск, ул. Кирова, д.93), осуществляющему обработку моих персональных данных по поручению ООО «Территория Притяжения» (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, номеров телефонов, счета в банке, идентификационного номера налогоплательщика, размера вознаграждения по договору) в целях расчета вознаграждения по договору, предоставления отчетности в налоговые органы;

ООО «ММК-ПРАВО» (455002, РФ, г. Магнитогорск, ул. Кирова, д.93), осуществляющему обработку моих персональных данных по поручению ООО «Территория Притяжения» (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса регистрации, номеров телефонов, счета в банке, идентификационного номера налогоплательщика, размера вознаграждения по договору) в целях оказания юридических услуг, правового сопровождения деятельности ООО «Территория Притяжения»);

Охранными организациями, осуществляющими обработку моих персональных данных по поручению ООО «Территория Притяжения»: ООО ЧОО «СБК-Охрана» (455000, РФ, г. Магнитогорск, ул. Электросети, д.8), ООО ЧОО «Русич» (455000, РФ, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 160а), ООО ЧОО «Сталь» (455000, РФ, г. Магнитогорск, ул. Кирова, д.93), (фамилии, имени, отчества, номеров телефонов) в целях обеспечения внутриобъектового и пропускного режима.

ООО «Территория Притяжения», ПАО «Магнитогорский металлургический комбинат», ООО «ММК-Информсервис», ООО «ММК – УЧЕТНЫЙ ЦЕНТР», ООО «ММК-ПРАВО», ООО ЧОО «СБК-Охрана», ООО ЧОО «Русич», ООО ЧОО «Сталь» могут совершать с моими персональными данными следующие действия: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу между собой, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласен (-на) с тем, что ООО «Территория Притяжения» имеет право проверить достоверность предоставленных мной персональных данных через любые доступные источники, не запрещенные законодательством РФ.

Срок, в течение которого действует согласие, - 5 (Пять) лет с даты окончания года, в котором оказывалась услуга.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных - согласие может быть отозвано на основании моего заявления в письменной форме.

Подпись

ФИО

**Приложение № 5**  
**к Публичной оферте на оказание услуг по организации отдыха**  
**в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г.**

**ФОРМА**

**СОГЛАСИЕ ОБ ОСВЕДОМЛЕННОСТИ И ПРИНЯТИИ РИСКА**  
**(для родителей и законных представителей несовершеннолетних посетителей)**

* ФИО Заказчика	
* Идентификатор	
* Номер телефона	

действующий(ая) как законный представитель несовершеннолетнего(них):

1. \_\_\_\_\_, возраст: \_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_, возраст: \_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, возраст: \_\_\_\_

(далее по тексту – «Ребенок/Дети»), настоящим подтверждаю и соглашаюсь со следующим:

Мною заказаны/оплачены следующие услуги Термального комплекса «Магия тепла» (далее – Термальный комплекс) для сопровождаемых мною несовершеннолетних:

№	Наименование	Отметка	Дата	Кол-во	Время
1	Посещение термального комплекса – 1+ (обязательно с законным представителем)				
2	Посещение термального комплекса – 14+				

Настоящим сообщаю, что я как Заказчик / Потребитель услуг Термального комплекса ознакомлен с Публичной офертой на оказание услуг по организации отдыха в термальном комплексе «Магия тепла» от 10.06.2026 г., Правилами посещения Термального комплекса, потребительскими рисками, правами и обязанностями Потребителя. Я осознаю и понимаю, что посещение Термального комплекса сопровождается естественными рисками, а также опасными событиями вследствие нарушения правил посещения Термального комплекса. Данные риски принимаются мной сознательно.

Я подтверждаю, что мой(и) Ребенок/Дети соответствует(ют) возрастному ограничению для посещения Термального комплекса, а также его/их физическое и психоэмоциональное состояние позволяет принимать участие в активностях. Я принимаю на себя полную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность моего(их) Ребенка/Детей на всей территории Термального комплекса (зоны бань, саун и бассейнов), включая, но не ограничиваясь, вышеуказанными зонами.

**Осведомленность о рисках:** Я полностью осведомлен(а) о том, что активные развлечения, включающие физическую нагрузку в бассейне, посещение бань, саун и взаимодействие с другими посетителями, несут в себе неизбежные и потенциальные риски, даже при соблюдении всех правил безопасности со стороны Термального комплекса. К таким рискам относятся, но не ограничиваясь:

- \* Падения, столкновения с другими посетителями, элементами конструкций или оборудованием;
- \* Растяжения, ушибы, ссадины, вывихи и переломы, ожоги;
- \* Риски, связанные с посещением бань и саун, включая временное нагревание;
- \* Получение травм из-за неосторожных действий моего Ребенка или действий других посетителей;
- \* Физическая и эмоциональная нагрузка.

**Я ознакомлен, что общими (естественными) рисками наступления негативных последствий являются:**

- Дискомфорт; Эмоциональное (нервное) возбуждение; Физическое переутомление; Тепловой нагрев; Микротравматизм.

Заказчик \_\_\_\_\_

- К рискам наступления негативных последствий, возникающим вследствие нарушения Потребителем правил посещения и техники безопасности (т.е. не возникающие при правильном и надлежащем поведении, в отсутствии грубой неосторожности, злоупотреблении, пренебрежении указаниями Исполнителя) относятся: Физический вред (травма, ожог): легкий, средний, тяжкий; продолжительная боль; смерть.

- К рискам материального ущерба относится повреждение вещей (одежды) вследствие биомеханического воздействия (при падении) (например, повреждение шва ткани).

Заказчик заверяет, что у Заказчика / сопровождаемых Ребенка/Детей не имеется одного из заболеваний, при котором следует воздержаться от пребывания в Термальном комплексе. Заказчик оповещен, что при возникновении признаков расстройства здоровья следует отказаться от пребывания в Термальном комплексе в обязательном порядке, в т.ч. но не исключая:

Гипертония, Сердечно-сосудистые заболевания любой форме; Астма; Тахикардия; Тромбофлебит; Онкологические заболевания; Сахарный диабет; Стенокардия; Недавно перенесённые травмы тела любого типа/части (в последние 6 месяцев), включая оперативное вмешательство (в последние 12 месяцев); Сотрясение мозга; Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани; Болезни суставов включая спондилит; Заболевания опорно-двигательной системы (включая наличие имплантов); Эпилепсия; Любые воспалительные процессы в организме (С-реактивный белок выше нормы); Акрофобия (навязчивый страх высоты); Базофобия (патологическая боязнь падения с высоты); Расстройства вестибулярного аппарата; Беременные лица (на любом сроке, включая проходящих курс ЭКО); Лица после оперативных медицинских вмешательств (в течение предшествующего года); Лица после потребления спортивных услуг (игра в футбол, хоккей, прыжки на батутах и т.д.) с получением какого-либо вреда (травмы) в последние 14 дней.

Заказчик обязуется:

- \* Непрерывно сопровождать Ребенка/Детей на всех зонах и постоянно осуществлять визуальный контроль.

- \* Лично ознакомиться с правилами безопасности каждой зоны перед началом использования и разъяснить их Ребенку в доступной форме.

- \* Проследить, чтобы Ребенок правильно посещал зоны бань, саун и бассейнов, предоставленный защитный инвентарь (спасательный жилет).

- \* Немедленно прекратить пользование Ребенком услугой при появлении признаков усталости, недомогания, нарушения правил безопасности или при возникновении любой опасной ситуации.

- \* Своевременно информировать сотрудников Термального комплекса о любых неисправностях оборудования или нарушении правил другими посетителями.

5. Согласие с правилами: Я подтверждаю, что мне были разъяснены и я полностью согласен(на) с Правилами посещения Термального комплекса и каждой зоны.

6. Снятие ответственности с Исполнителя: Я понимаю и соглашаюсь с тем, что администрация Термального комплекса и его сотрудники не несут ответственности за травмы, ущерб здоровью или имуществу моего(их) Ребенка/Детей, произошедшие вследствие несоблюдения мной или моим Ребенком Правил посещения и/или мер безопасности, моей невнимательности, а также в результате действий третьих лиц (других посетителей), которые не могли быть своевременно предотвращены сотрудниками Термального комплекса.

Я подтверждаю, что действую добровольно, без какого-либо принуждения, и что текст данного Согласия мной прочитан полностью, мне разъяснены все пункты, и я полностью понимаю его содержание и юридические последствия его подписания.

Заказчик гарантирует, что им выполнены требования по информационной подготовке, заверяет, что им были изучены Правила посещения Термального комплекса, положения разъяснены на доступном языке, в т.ч. путем доведения потребительских рисков (в том числе противопоказаний), правил поведения в целом и по каждой локации, произведены разъяснения мер безопасности и требований по надзору «контролю» за детьми. Гость осознает, что может обратиться к сотрудникам Термального комплекса на всей стадии пребывания в Термальном комплексе для получения консультаций, однако, сотрудники не оказывают услуги по надзору (присмотру) за детьми.

Заказчик осведомлен, что в отношении детей он обязан осуществлять родительский контроль (контроль взрослого) путем личного присутствия Заказчика и (или) в допустимых случаях путем самостоятельного информирования ребенка о правилах и рисках пребывания в Термальном комплексе (в том числе, но не исключая, путем оценки рисков оказываемых услуг (в том числе противопоказания), разъяснения детям Правил посещения и поведения, рисков и мер безопасности, непосредственный мониторинг (контроль) ребенка). В случае изменения состояния здоровья у ребенка Заказчик обязуется сообщить Исполнителю незамедлительно.

Подписывая настоящее Согласие, Заказчик подтверждает, что иные законные представители несовершеннолетних осведомлены о назначении настоящего согласия, правилах, действующих в Термальном комплексе, и не возражают против пребывания их Ребенка/Детей на территории Термального комплекса. Заказчик действует с устного или письменного согласия законных представителей и в интересах сопровождаемых детей в рамках их поручения.

В случае получения любого физического и (или) морального вреда вследствие нарушения ребенком правил Исполнителя, Заказчик отказывается от каких-либо претензий и требований (в том числе материальных) к Исполнителю, принимает их на себя. В случае причинения несовершеннолетним(и) вреда Исполнителю или третьими лицами – Заказчик согласен и обязуется возместить такой вред в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

До начала посещения Термального комплекса дополнительных вопросов относительно посещения локаций, правил пребывания на территории Термального комплекса и рисков НЕ ОСТАЛОСЬ.

Заказчик указал следующие ограничения по здоровью (в т.ч. детей):

---

---

Осознавая личную ответственность, действуя добросовестно, ПРОШУ допустить в Термальный комплекс:

Заказчика лично (действующего в своем интересе)

несовершеннолетнее лицо (группу несовершеннолетних лиц) в составе, указанном в приложении №1

---

(подпись Заказчика)

Гость «ДОПУЩЕН / НЕ ДОПУЩЕН» /с сопровождаемыми детьми/ в Термальный комплекс  
(нужное подчеркнуть)

---

(подпись и ФИО сотрудника «Термального комплекса»)

Заказчик \_\_\_\_\_



**ТАЛОН-ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**К СОГЛАСИЮ ОБ ОСВЕДОМЛЕННОСТИ И ПРИНЯТИИ РИСКА**

Настоящим уведомляем Вас как лицо, которое сопровождает несовершеннолетнего при посещении Термального комплекса «Магия тепла», **о нарушении Правил посещения Термального комплекса, порядка надзора (присмотра) за детьми, а также специальной оговорки о защите прав детей от недобросовестного поведения родителей и сопровождающих лиц.**

Совокупность правил пребывания на территории Термального комплекса направлена на безопасность несовершеннолетних, поскольку услуги, связанные с детьми, не являются безусловно безопасными и требуют особого внимания со стороны сопровождающих таких детей.

**НАРУШЕНИЕ:**

- лицо нарушает правила пребывания в термальном комплексе «Магия тепла» с угрозой рисков как для себя, так и для иных лиц (неприемлемое поведение)
- лицо нарушает правила пребывания в термальном комплексе «Магия тепла» с угрозой рисков как для себя, так и для иных лиц (умышленное нарушение правил, запретов, входного контроля)
- причинение вреда имуществу (разрушение)
- ребенок оставлен без присмотра

Гостю разъяснены правила посещения термального комплекса «Магия тепла». В случае повторного выявления нарушения Исполнитель вправе отказать Заказчику в исполнении договора в одностороннем порядке.

Настоящее уведомление получил:

---

(ФИО, подпись Заказчика, дата)

**ФОРМА**

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ ГРАЖДАНИНА

В ООО «Территория Притяжения»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

номер телефона: \_\_\_\_\_, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,

кем выдан: \_\_\_\_\_,

в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2026 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ООО «Территория Притяжения» (адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132, ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440), на обнаружение и дальнейшее использование (распространение) моих персональных данных - изображений (фото- и (или) видеоизображений), полученных в ходе проведения мероприятий в помещениях и на территории ООО «Территория Притяжения».

Настоящее согласие дано на следующих условиях:

1. Способы использования: ООО «Территория Притяжения» имеет право осуществлять воспроизведение моих изображений, их копирование, публикацию, тиражирование, публичный показ и доведение до всеобщего сведения, в том числе в сети Интернет.

2. Ресурсы, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с изображениями: согласие дано на использование изображений на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» в сети «Интернет» по адресу <https://prityazhenie.ru/>, в аккаунтах социальных сетей и мессенджерах (Вконтакте по адресу [https://vk.com/attraction\\_place](https://vk.com/attraction_place), Макс по адресу [https://mxstat.ru/channel/attraction\\_place](https://mxstat.ru/channel/attraction_place)), в печатных каталогах, буклетах, презентациях городского курорта «Притяжение», а также на уличных экранах и экранах внутри помещений на территории городского курорта «Притяжение».

3. Цель использования изображений: иллюстрация проведенных мероприятий, демонстрация интерьеров площадок городского курорта «Притяжение», реклама и продвижение услуг городского курорта «Притяжение».

4. Срок действия: настоящее согласие действует в течение 10 лет с момента его выдачи (подписания) либо до момента его письменного отзыва.

5. Порядок отзыва согласия – настоящее согласие может быть отозвано на основании моего заявления в письменной форме, соответствующего требованиям ч.12 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, направленного в ООО «Территория Притяжения» по адресу электронной почты [attraction@mmk.ru](mailto:attraction@mmk.ru).

6. Настоящее согласие предоставляется на безвозмездной основе.

7. Использование изображений способами, порочащими честь, достоинство или деловую репутацию, не допускается.

8. В отношении моих изображений (фото- и (или) видеоизображений) устанавливаю условия и запреты:

\_\_\_\_\_  
(перечень устанавливаемых условий и запретов заполняется по желанию субъекта персональных данных, при их отсутствии указать «не устанавливаю»)

9. Условия, при которых мои изображения (фото- и (или) видеоизображений) могут передаваться ООО «Территория Притяжения» только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(заполняется по желанию субъекта персональных данных, при их отсутствии указать «не устанавливаю»)

\_\_\_\_\_  
Подпись, дата

\_\_\_\_\_  
ФИО



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное общество)/Банк  
«Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования и техники безопасности пребывания на пляже городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности пребывания на пляже городского курорта «Притяжение» (далее — Правила) устанавливают порядок поведения, пользования плавательными средствами и требования техники безопасности для посетителей пляжа городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Перечень водных средств передвижения в прокате пляжа:
  - сапборды;
  - катамараны (велосипед водно-прогулочного типа (ВВП)).
- 1.3. Услуги посещения пляжа оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.4. Оплачивая услуги посещения пляжа и/или проката плавательных средств, посетитель принимает условия публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и/или договор проката оборудования и инвентаря на территории городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.5. Перед началом посещения пляжа и пользования средствами передвижения посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичными офертами на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение», на прокат оборудования и инвентаря на территории городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта, размещёнными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, общие правила проката инвентаря в пунктах проката Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта, размещённые на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у инструктора и поставить отметку в журнале прохождения инструктажа (в случае пользования плавательными средствами проката);
  - соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.6. Посетители до 18 лет допускаются на территорию пляжа только в сопровождении лиц, достигших 18 лет. Сопровождающее лицо - законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун, попечитель) или дееспособное, достигшее 18-ти летнего возраста лицо, которое сопровождает несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет при посещении пляжа, уполномоченное на такое сопровождение законным представителем (родителем, опекуном, попечителем) несовершеннолетнего ребенка. ООО «Территория Притяжения» оставляет за собой право потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность для установления возраста посетителя.

- 1.7. Сопровождающее лицо обязано осуществлять контроль за несовершеннолетним, обеспечивать доведение до несовершеннолетнего и соблюдение им условий документов и правил, указанных в п. 1.5. настоящих Правил.
- 1.8. Дети до 7 лет посещают пляж бесплатно в сопровождении законных представителей.
- 1.9. На территории пляжа расположены:
- входная зона, пропускной пункт;
  - кафе/бар на пляже;
  - пляжная зона с шезлонгами и зонтами;
  - индивидуальные беседки-перголы;
  - спортивная зона с волейбольной площадкой и настольным теннисом;
  - кабинки для переодевания;
  - санузлы;
  - зона проката пляжного инвентаря.
- 1.10. В зоне пляжа размещено спасательное оборудование, работают матросы-спасатели.
- 1.11. Посещение пляжа допускается только в купальных костюмах: плавках или плавках-шортах для мужчин, купальниках с лифом для женщин.
- 1.12. Посетители пляжа имеют право:
- пользоваться услугами безопасного пляжа (система видеонаблюдения, оборудованный пост охраны, вызов экстренных служб), шезлонгами, зонтами и инфраструктурой пляжа, в т.ч. кабинками для переодевания, санузлами, услугами спасательной и медицинской службы без дополнительной оплаты (за исключением объектов, предназначенных для сдачи в аренду согласно прайсу);
  - обращаться к ответственным работникам пляжа при возникновении любой спорной ситуации относительно оказания услуг;
  - получать квалифицированную доврачебную помощь в медицинском пункте пляжа бесплатно при возникновении травмы или плохого самочувствия;
  - получать услуги досуга.
- 1.13. Не рекомендуется осуществлять заплыв в озере следующим лицам:
- беременным женщинам на поздних сроках беременности;
  - лицам с кардиостимуляторами и заболеваниями сердца;
  - лицам, имеющим противопоказания по состоянию здоровья, а также лицам с заболеваниями, которые могут обостриться во время пребывания на солнце и/или длительном пребывании в воде.
- 1.14. ООО «Территория Притяжения» имеет право прекратить оказание услуг (ограничить доступ посетителей, организовать обязательный для посетителей выход с территории пляжа и т.д.) в связи с изменением погодных условий, препятствующих безопасному отдыху и пользованию водным объектом.

## **2. Правила пользования и техника безопасности:**

- 2.1. Во время нахождения на пляжной территории:
- в жаркую погоду необходимо пить достаточное количество воды;
  - носить головной убор, контролировать время, проведенное на солнце, использовать солнцезащитные крема;
  - после еды купаться не раньше, чем через час.
- 2.2. Во время купания:
- разрешено плавать только в пределах допустимого пространства, ограниченного буйами;
  - не рекомендуется находиться в озере свыше 10-15 минут, длительное пребывание в воде может привести к ознобу и/или к мышечным судорогам;
  - после длительного пребывания на солнце входить в воду постепенно, давая телу привыкнуть к прохладной воде, слегка обтирая водой область сердца;
  - во время купания/плавания избегать лишних движений, не держать мышцы в постоянном напряжении, соблюдать ритм дыхания и не переутомляться;
  - посетителям, не умеющим плавать, необходимо купаться в акватории пляжа в отведенной зоне, огражденной поплавками с глубиной не более 2 метра;

- детям разрешено купаться под присмотром сопровождающего в специальном секторе, огражденным поплавковой дорожкой с максимальной глубиной 1.2 -1.3 метра;
- 2.3. При использовании надувных плавательных средств:
- проверять плавательные средства на целостность перед выходом на воду;
  - следить за целостностью плавательного инвентаря во время использования;
  - не допускать, чтобы надувные плавательные средства относило далеко от берега ветром или течением, захлестывало водой или выбивало из рук волной во избежание потери плавучести.
  - В случае повреждения плавательного средства при плавании, необходимо:
    - сигнализировать о происшествии громким криком или обратившись к людям, плавающим неподалёку;
    - не паниковать;
    - попытаться использовать неповреждённую часть надувного средства или другие подручные предметы, которые могут помочь оставаться на поверхности воды.
    - если повреждение произошло во время плавания, постараться минимизировать движения, чтобы не усугубить ситуацию.
    - плыть к берегу или мелкому месту, если это возможно и безопасно. Двигаться медленно, экономя силы.
    - избегать резких движений и ныряний.
- Запрещено:
- продолжать использовать повреждённое надувное средство для плавания;
  - пытаться отремонтировать его в воде;
  - совершать резкие движения, прыгать или нырять;
  - игнорировать сигналы о помощи или не сообщать о происшествии окружающим.
- 2.4. Порядок использования **сапборда**, техника безопасности:
- 2.4.1. Общая информация:
- сапборд предназначен для эксплуатации в воде при температуре воздуха от +2С<sup>0</sup> до + 40 С<sup>0</sup> у берега озера Курорта.
  - для плавания на сапборде допускаются лица, достигшие 18 лет.
- 2.4.2. Подготовка
- используйте спасательный жилет, соответствующий вашему размеру;
  - пристегните страховочный шнур (лиш) к ноге (на щиколотку или под колено) либо к поясу — в зависимости от модели;
  - перед выходом на воду отрегулируйте длину весла:
    - поставьте весло вертикально перед собой;
    - вытяните регулируемую ручку вверх — длина должна быть равна вашему росту плюс «шака» (расстояние между большим пальцем и мизинцем сжатой в кулак руки).
  - проверьте плавник (фин):
    - убедитесь, что он надёжно прикручен;
    - проверьте, что конец плавника направлен наружу;
    - перед спуском на воду удостоверьтесь, что плавник на месте и винт затянут.
  - держите весло правильно:
    - одна ладонь — на ручке, вторая — на древке (шафте);
    - поднимите весло над головой (как штангу) — при правильной ширине хвата в сгибе локтя будет прямой угол (допускается отклонение ± 2 см);
    - следите за тем, в какую сторону развёрнута лопасть весла.
  - перед каждым выходом на воду проверяйте исправность сапборда: если он надувной, осмотрите на наличие повреждений (при погружении в воду повреждения проявятся пузырьками воздуха);
  - садитесь на доску коленками вперёд — это обеспечит эффективный старт.
- 2.4.3. Техника гребли:
- положение тела: ноги на ширине плеч, слегка согнуты в коленях, корпус прямой;

- захват весла: лицевая сторона весла смотрит на нос доски; ручку удерживайте левой рукой, правую разместите на середине древка (левши — наоборот);
- весло входит в воду строго вертикально;
- гребок выполняется параллельно курсу — это толкает доску вперед;
- для движения по прямой делайте 3–4 гребка с каждой стороны;
- для разворота сапборда, гребите по дуге от носа доски в направлении от стороны поворота;
- для торможения опустите лопасть в воду позади себя;
- чтобы остановиться, выполните гребок от кормы доски к носу.

#### 2.4.4. При падении в воду:

- падайте в воду, а не на доску;
- не выпускайте весло из рук;
- если теряете баланс, оттолкнитесь от доски в сторону — лиш не даст доске уплыть далеко.

#### 2.4.5. Запрещено:

- перегружать сапборд;
- использовать повреждённый сапборд;
- бросать весло в воду — оно может утонуть;
- плавать на сапборде рядом с пляжем, где купаются люди.

### 2.5. Порядок использования **катамарана (ВВП)**, техника безопасности:

#### 2.5.1. Общая информация:

- Катамаран (ВВП) предназначен для эксплуатации в воде при температуре воздуха от +2С° до + 40 С° у берега озера Курорта.
- Количество пассажиров не должно превышать 5 человек.
- Детям до 7 лет запрещено находиться на катамаране;
- Дети с 7 до 14 лет допускаются только в сопровождении взрослых;
- Пассажиры обязаны принять меры для обеспечения центровки - равномерного распределения центра тяжести по длине корпуса ВВП:
  - все предметы (груз) должны быть равномерно распределены ближе к осевой линии корпуса;
  - размещение пассажиров должно осуществляться только на сиденьях, равномерно и с учетом веса каждого их них, чтобы не нарушить равновесие.

#### 2.5.2. Ограничения пользования:

- резкое понижение/повышение температуры воздуха;
- штормовой ветер, гроза;
- ухудшение видимости (туман);
- высота волны свыше 0,25 метра;
- максимальное удаление от береговой линии свыше 100 метров.

#### 2.5.3. Подготовка к выходу на воду:

- перед посадкой необходимо убедиться в исправности корпуса, отсутствии течи, целостности рабочих механизмов (руля, уключин и т. д.);
- проверить наличие весел, черпака для откачки воды и спасательных жилетов;
- погрузка осуществляется только в воде, после закрепления катамарана у берега;
- все участники обязаны надеть и застегнуть спасательные жилеты до посадки;
- входить в катамаран нужно по одному, ступая на середину настила.

#### 2.5.4. Движение:

- крутите педали плавно и синхронно;
- вращение педалей необходимо осуществлять только в сидячем положении;
- управляйте направлением движения с помощью руля — поворачивайте плавно, без резких движений;
- держитесь не дальше 20 метров от берега, если не имеете опыта управления;

- двигаться по правой стороне водоёма по ходу катамарана;
- при обгоне другого плавсредства нужно обходить его с левой стороны;
- катамаран (ВВП) должен уступать дорогу моторным и парусным судам;
- во время движения ВВП необходимо избегать столкновения с плавающими предметами;
- при падении человека в воду экипажу грести к упавшему в воду человеку, затем остановить движение, помочь человеку забраться на борт или доплыть до берега.
- по окончании прогулки причаливайте к берегу или пирсу на малой скорости с плавным торможением;
- выходите на берег по одному, контролируя баланс катамарана;
- при повреждении катамарана необходимо немедленно причалить к берегу, сообщить инструкторам.

#### 2.5.5. При перевороте катамарана:

- постарайтесь забраться на катамаран и помочь другим членам экипажа;
- не выпускайте из рук весло;
- избегайте нахождения под катамараном;
- не отплывайте от катамарана, держитесь за него, используйте весло для стабилизации;
- причалите к берегу и переверните катамаран.
- постарайтесь перевернуть катамаран или доплыть до берега, держась за конструкцию;

#### 2.5.6. При использовании катамарана (ВВП) **запрещено**:

- перегружать катамаран, превышая допустимое число пассажиров / грузоподъёмность;
- вставать в полный рост во время движения;
- вставать на pedalный привод;
- перемещаться по катамарану, меняться местами или садиться на его борт во время движения;
- покидать катамаран или залезать в него из воды во время движения;
- выходить с катамарана до его полной остановки;
- свешивать ноги за борт, прыгать с катамарана в воду, а также прыгать на/в катамаран и бросать в него тяжёлые предметы;
- использовать колющие и режущие предметы;
- раскачивать катамаран;
- переходить с одного катамарана на другой;
- плавать при плохой видимости (туман, сильный дождь) или в неблагоприятных погодных условиях (сильный ветер, шторм);
- оставлять катамаран без присмотра на воде;
- управлять катамараном в нетрезвом состоянии, а также употреблять алкоголь, наркотики или лекарства, снижающие реакцию.

### 3. Запрещается:

#### 3.1. Режим доступа и общие ограничения:

- находиться на территории пляжа вне графика работы и/или при неблагоприятных погодных условиях (ветер более 15 м/с, дождь, снег, град, гроза);
- пользоваться сапбордами, кроме взятых в пункте проката пляжа;
- купаться в тёмное время суток;
- посещать пляж без одежды либо без верхней части купальника (для женщин);
- посещать пляж с открытыми ранами, инфекционными, кожными и другими заболеваниями, которые могут представлять угрозу здоровью других посетителей;
- перелезать через заборы, заходить за ограждения, сигнальные ленты и запрещающие знаки, в т.ч. в техническую зону на берегу, ограждённую флажками;
- находиться в помещениях персонала, технических помещениях и иных служебных зонах на территории;
- вести коммерческую деятельность без согласования с Администрацией Курорта;
- нарушать общепринятые правила поведения в общественных местах;
- бросать мусор, загрязнять и засорять береговую линию и озеро (в т.ч. справлять естественные надобности в озеро);

- нарушать требования пожарной безопасности, установленные законодательством;
- курить вне отведённых для этого мест;
- игнорировать требования медицинской службы и службы спасателей;
- прыгать в воду с причала, парапета, видовой площадки, скал, камней и иных предметов;
- причинять ущерб и порчу пляжного инвентаря и имущества;
- купаться в зоне проката плавательных средств;
- использовать спасательный инвентарь не по назначению;
- использовать для перемещения вело- и мототранспорт, а также средства индивидуальной мобильности;
- использовать аудиоаппаратуру и иные источники шума.

### 3.2. Приносить на территорию:

- напитки в стеклянной таре;
- индивидуальные надувные средства и бассейны, а также иное плавательное снаряжение (исключение: надувные нарукавники и жилеты для малышей, надувные изделия объёмом, не превышающим 1 м<sup>3</sup>, резиновые купальные шапочки и сменная обувь на резиновой подошве);
- животных, птиц, рептилий, насекомых и т.п.
- огнестрельное, газовое, пневматическое, травматическое и холодное оружие;
- колющие и режущие предметы;
- взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, включая жидкости в аэрозольных баллонах любого объёма;

### 3.3. Безопасность при купании и в воде:

- купаться без спасательных жилетов лицам, не умеющим плавать;
- нырять и погружаться под воду на задержанном дыхании, а также нырять с захватом купающихся;
- погружаться с использованием автономных дыхательных аппаратов и заниматься подводной охотой на всей территории озера;
- подплывать под купающихся, «топить», подавать ложные сигналы помощи;
- допускать грубые игры на воде;
- находиться на пляже и купаться в озере в состоянии алкогольного, наркотического опьянения и под воздействием других психотропных веществ;
- находиться в воде в зоне проката плавсредств и/или в технической зоне на берегу, ограждённой флажками и установленными запрещающими знаками.

## 4. Ответственность:

- 4.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
- причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 4.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.
- 4.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.

## 5. Действия в чрезвычайных ситуациях:

- 5.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет - позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40.
- 5.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию.



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования и техники безопасности на трассах верёвочного парка городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности на трассах верёвочного парка городского курорта «Притяжение» (далее — Правила) устанавливают порядок поведения, пользования инвентарём и требования техники безопасности для посетителей, пользующихся услугами верёвочного парка городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги посещения трасс верёвочного парка, Посетитель совершает акцепт публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Перед началом пользования трассами верёвочного парка посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта, размещёнными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, общие правила проката инвентаря в пунктах проката Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта (размещенные на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у инструктора;
  - поставить отметку в журнале прохождения инструктажа и получения страховочного снаряжения;
- 1.5. Посетитель обязан:
  - неукоснительно соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.6. Услуга предусматривает безопасное преодоление посетителями полосы препятствий веревочных трасс на разной высоте с применением страховочной экипировки.
- 1.7. Верёвочный парк представляет собой сборно-разборную модульную конструкцию, состоящую из деревянных опор с площадками и закрепленными между ними типовыми этапами, поручнями и страховочными тросами. Верёвочный парк имеет 8 трасс прохождения на 4-х уровнях высоты от поверхности земли.
- 1.8. Требования по допуску на трассы верёвочного парка:
  - допустимый вес посетителя не должен превышать 100 кг;
  - при допуске действуют следующие требования:
    - 1 уровень (высота 1,5 м) – две трассы для посетителей ростом от 130 см;
    - 2 уровень (высота 4,5 м) – две трассы для посетителей ростом от 140 см;
    - 3 уровень (высота 7,5 м) – две трассы для посетителей в возрасте от 12 лет, ростом от 155 см;
    - 4 уровень (высота 10,5 м) – две трассы для посетителей в возрасте от 16 лет.

- Посетители, пользующиеся услугами веревочного парка должны быть одеты в свободную не ограничивающую подвижность рук и ног, но защищающую от травм одежду (например, спортивного типа брюки и куртка/футболка) без декоративных и свисающих элементов. Обувь должна надёжно держаться на ногах и иметь нескользящую, желательно рифлёную подошву (например, кеды или кроссовки).
  - для посетителей до 18 лет — обязательное присутствие родителей/законных представителей;
  - не рекомендуется беременным, лицам с сердечно-сосудистыми, психоневрологическими заболеваниями, с заболеваниями опорно-двигательного аппарата;
  - пользование трассами верёвочного парка инвалидами и лицами с выраженными ограничениями здоровья не допускается ввиду повышенного риска причинения вреда;
  - обязательно использование защитного шлема и страховочной экипировки.
- 1.9. Посетитель самостоятельно оценивает риски, своё физическое и эмоциональное состояние, а также состояние, сопровождаемого им несовершеннолетнего ребёнка.
- 1.10. Посетитель самостоятельно контролирует соблюдение Правил своим несовершеннолетним ребёнком.
- 1.11. ООО «Территория Притяжения» имеет право прекратить оказание услуг (ограничить доступ посетителей, организовать обязательный для посетителей выход с территории верёвочного парка) в связи с изменением погодных условий и/или по иной причине, препятствующим безопасному отдыху и пользованию объектом.

## **2. Порядок получения услуги и инструктаж:**

### **2.1. После оплаты услуги посетитель:**

- проходит инструктаж, ставит отметку в журнале инструктажа;
- получает у инструктора защитный шлем, надевает шлем и застёгивает его на закрепляющие ремешки;
- инструктор закрепляет на посетителе страховочную экипировку, проверяет закрепление;
- начинает прохождение выбранной трассы после разрешения инструктора.
- по окончании пользования услугой веревочного парка посетитель обязан:
  - снять с себя страховочное снаряжение;
  - сдать его инструктору;
  - покинуть территорию веревочного парка.

## **3. Правила пользования и техника безопасности:**

### **3.1. Общие требования:**

- начало прохождения трассы разрешено только после разрешения инструктора;
- в случае остановки или невозможности продолжать прохождение трассы следует подать сигнал инструктору и ждать помощи. Запрещено пытаться отстегнуться самостоятельно;
- при прохождении этапа «зип-лайн» - может спускаться только один участник;
- перед спуском на этапе «зип-лайн» необходимо убедиться, что предыдущий участник отстегнулся от троса зип-лайна и покинул зону спуска;
- в случае эвакуации, если на одной трассе находится несколько человек, им следует дойти до ближайшей лестницы, подъемной или спусковой, и спуститься на землю, отстегнуться от страховочной линии только на земле;
- в случае, если посетитель или несколько посетителей не в состоянии дойти до лестницы или спуститься самостоятельно, инструктор по очереди эвакуирует посетителей с помощью набора для спасения;
- в случае эвакуации с территории верёвочного парка и трасс необходимости покинуть трассы спустившись на землю по лестницам;

## **4. Запрещается:**

- проходить трассу верёвочного парка без индивидуального защитного снаряжения;
- проходить трассу верёвочного парка с распущенными волосами;
- проходить трассу верёвочного парка босиком, в обуви с высоким каблуком, в шлёпанцах, в незашнурованной обуви, в скользящей и не зафиксированной на ноге обуви;

- проходить трассу верёвочного парка в одежде, которая может зацепиться за элементы конструкции;
- иметь острые предметы в карманах во время прохождения трассы;
- пользоваться верёвочным парком лицам, страдающим: сердечно-сосудистыми заболеваниями, психическими расстройствами, боязнью высоты, слабым вестибулярным аппаратом, пользоваться верёвочным парком беременным женщинам;
- проходить трассу верёвочного парка посетителям, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- эксплуатировать верёвочный парк и проходить трассы при неблагоприятных погодных условиях (во время дождя, грозы и/или при скорости ветра более 10 м/с);
- использовать, надевать, снимать, отстёгивать или передавать кому-либо снаряжение без согласия и указаний инструктора;
- самостоятельно, без участия инструкторов, регулировать, ремонтировать или переставлять элементы снаряжения;
- выполнять технические действия без самостраховки;
- пристегиваться к страховочному канату следующего этапа до тех пор, пока его не освободит предыдущий участник;
- прикасаться к канату при спуске по зип-лайну.
- держать на руках детей во время прохождения трассы;
- выходить на этап, если на нём находится другой посетитель;
- находиться на площадке более чем одному человеку одновременно.
- брать с собой зонты, трости и другие посторонние предметы, а также животных;
- принимать пищу и напитки, курить, использовать мобильный телефон, фото- и видеоаппаратуру во время прохождения трассы верёвочного парка;
- мусорить, а также приносить и оставлять стеклянную посуду;
- бросать какие-либо предметы на землю с высоты;
- портить покрытие трассы;
- пользоваться верёвочным парком не по назначению.

## **5. Действия в чрезвычайных ситуациях:**

- 5.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40.
- 5.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию верёвочного парка.

## **6. Ответственность:**

- 6.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
  - причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 6.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.
- 6.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования и техники безопасности при катании на тюбинговых трассах городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности при катании на тюбинговых трассах городского курорта «Притяжение» (далее — Правила) устанавливают порядок поведения, пользования инвентарём и требования техники безопасности для посетителей при катании на тюбинговых трассах городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги катания на тюбинговых трассах, Посетитель совершает акцепт публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Перед катанием посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, общие правила проката инвентаря в пунктах проката Курорта, правила поведения на горнолыжных трассах, а также иные правила, установленные на территории Курорта (размещены на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у инструктора;
  - поставить отметку в журнале прохождения инструктажа и получения тюбинга;
  - соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.5. Услуга предусматривает катание с горки с искусственным покрытием (летом) или естественным снежным покрытием (зимой) с использованием тюбинга — пластикового кожуха со вставленной камерой, двумя ручками и транспортировочным тросом с кольцом.
- 1.6. Услуга осуществляется исключительно на тюбингах, полученных в пункте проката Курорта.
- 1.7. Требования по допуску на пользование тюбинговыми трассами:
  - возраст: от 10 лет;
  - для посетителей до 14 лет — обязательное присутствие родителей/законных представителей;
  - масса тела: не более 110 кг;
  - рост: не менее 140 см;
  - не рекомендуется катание: беременным, лицам с сердечно-сосудистыми, психоневрологическими заболеваниями, с заболеваниями опорно-двигательного аппарата;
  - катание инвалидов и лиц с выраженными ограничениями здоровья не допускается ввиду повышенного риска причинения вреда;
  - в летний период обязательно использование защитного шлема.

- 1.8. Посетитель самостоятельно оценивает риски, своё физическое и эмоциональное состояние, а также состояние несовершеннолетнего ребёнка.
- 1.9. Посетитель самостоятельно контролирует соблюдение Правил своим несовершеннолетним ребёнком.

## **2. Порядок получения услуги и инструктаж:**

- 2.1. После оплаты услуги посетитель:
  - получает тубинг у инструктора (летом — дополнительно защитный шлем);
  - проверяет в присутствии инструктора целостность инвентаря: тубинг должен быть плотно накачан, упругим, без складок, с целой защитой дна; шлем — подходящего размера, без повреждений;
  - надевает шлем и застёгивает его на закрепляющие ремешки (в летний период).

## **3. Правила катания и техника безопасности:**

- 3.1. Общие требования:
  - кататься только в плоской, закрытой обуви;
  - использовать только тубинги, выданные в пункте проката Курорта;
  - спуск разрешён только после разрешения инструктора и при отсутствии других людей на трассе;
  - при работе трёх трасс перед стартом по центральной полосе дожидаться окончания спуска других посетителей по крайним полосам;
  - в случае остановки или падения на трассе следует как можно быстрее освободить трассу, двигаясь вниз до окончания трассы.
- 3.2. Порядок спуска:
  - сначала спускается взрослый, затем ребёнок (если катаются вместе);
  - спуск только в положении сидя, лицом по ходу движения;
  - крепко держаться за ручки тубинга;
  - ноги держать прямыми и высоко поднятыми;
  - транспортировочный трос с кольцом убрать внутрь тубинга.
- 3.3. Действия после спуска:
  - незамедлительно встать, взять тубинг за специальную ручку и покинуть зону выката, двигаясь вниз до окончания трассы в направлении подъёмника;
  - отдыхать и осматривать трассу разрешено только в стороне от неё, за оградительной сеткой;
  - в зоне тубинговых трасс передвижение пешком разрешено только в направлении от трассы к подъёмнику.

## **4. Правила пользования ленточным подъёмником:**

Подъём на гору:

- посетитель встаёт на ленточный подъёмник, удерживая тубинг за ручки вертикально перед собой;
  - во время подъёма необходимо стоять (ходьба по подъёмнику запрещена);
  - для схода с подъёмника посетитель приподнимает тубинг за ручки и сходит на землю вместе с тубингом.
- 4.1. Запрещено:
    - ходить, прыгать или стоять спиной вперёд на ленте;
    - создавать помехи другим пользователям;
    - пытаться самостоятельно управлять подъёмником;
    - касаться планки безопасности руками, телом или инвентарём;
    - использовать кнопку аварийной остановки (разрешено только персоналу при угрозе жизни или здоровью);
    - подниматься на подъёмнике без тубинга (кроме случаев технического обслуживания).
  - 4.2. Особые указания:
    - соблюдайте дистанцию 3 метра от предыдущего пользователя;
    - сохраняйте устойчивое положение тела, слегка наклонившись вперёд;
    - при потере равновесия громко сообщите об этом персоналу;

- в случае экстренной остановки оставайтесь на месте и следуйте указаниям сотрудников Курорта.

## **5. Запрещается:**

### **5.1. Эксплуатация трасс:**

- в сырую и дождливую погоду;
- катания вне специально подготовленных трасс;
- на личном тюбинге или других приспособлениях (санки и т. д.).

### **5.2. Поведение посетителей:**

- катание в нетрезвом состоянии;
- нахождение на трассе с животными;
- создание помех другим катающимся (торможение и т. п.);
- остановка или передвижение пешком на основном направлении трассы;
- подъём пешком или на лыжах по трассе;
- поворот спиной к трассе, задержка на трассе;
- выход или нахождение в зоне выката.

### **5.3. Использование инвентаря:**

- сцеплять тюбинги между собой;
- кататься вдвоём и более на одном тюбинге;
- покидать тюбинг во время спуска или вставать до полной остановки;
- тормозить ногами/руками до полной остановки;
- оставлять инвентарь или вещи в зоне выката;
- использовать тюбинг не по назначению;
- перевозить за собой тюбинг с сидящим в нём человеком.

### **5.4. Прочее:**

- портить покрытие трассы;
- иметь острые предметы в карманах;
- кататься в одежде/обуви, способной повредить тюбинг;
- кататься лёжа или стоя, ставить ноги внутрь тюбинга.

## **6. Действия в чрезвычайных ситуациях:**

- 6.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40.
- 6.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию тюбинговых трасс.

## **7. Ответственность:**

- 7.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
  - причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 7.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.
- 7.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.

## **8. Перечень оборудования:**

- Тюбинг диаметром 100–105 см: пластиковый кожух со вставленной камерой, две ручки, транспортировочный трос с кольцом.
- Защитный шлем (обязателен в летний период).



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Правила поведения, пользования и техники безопасности  
при пользовании ленточным подъёмником на видовом холме  
городского курорта «Притяжение»**

**1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности при пользовании ленточным подъёмником на видовом холме городского курорта «Притяжение» (далее - Правила) устанавливают порядок поведения, пользования, требования техники безопасности для посетителей, в том числе лыжников, сноубордистов и экскурсантов, при пользовании ленточным подъёмником на видовом холме городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги, Посетитель совершает акцепт публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Перед использованием ленточным подъёмником посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта, размещенными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта, размещенные на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у инструктора (при необходимости);
  - соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.5. Требования по допуску на пользование ленточным подъёмником:
  - возраст: от 9 лет;
  - для посетителей до 18 лет обязательное присутствие родителей/ законных представителей или тренера в случае проведения спортивных тренировок;
  - масса тела одного человека на ленте: не более 100 кг;
  - пользование ленточным подъёмником инвалидами, лицами с выраженными ограничениями здоровья, беременными, лицами с сердечно-сосудистыми, психоневрологическими заболеваниями, с заболеваниями опорно-двигательного аппарата не допускается ввиду повышенного риска причинения вреда здоровью;
- 1.6. Посетитель самостоятельно оценивает риски, своё физическое и эмоциональное состояние, а также состояние несовершеннолетнего ребёнка при пользовании услугой ленточного подъёмника.
- 1.7. За обеспечение безопасности несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, соблюдение несовершеннолетним правил Курорта, несет ответственность Сопровождающий - законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун, попечитель) или дееспособное, достигшее 18-летнего возраста лицо, которое сопровождает

несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет при пользовании ленточным подъёмником, уполномоченное на такое сопровождение законным представителем (родителем, опекуном, попечителем) несовершеннолетнего ребенка.

## **2. Правила пользования ленточным подъёмником:**

### **2.1. Подготовка перед подъёмом:**

- Проведите небольшую разминку.
- Проверьте снаряжение: закрепите лыжи или сноуборд, убедитесь, что шнурки не развязаны, а элементы одежды не свисают.
- Экскурсанты и иные посетители: снимите громоздкие рюкзаки, держите сумки в руках.
- Ознакомьтесь с правилами использования подъёмника (они размещены на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>).
- Выслушайте инструкции персонала, если они предоставляются.
- Встаньте в очередь и дождитесь сигнала персонала для входа на ленту подъемника.

### **2.2. Вход на ленту подъёмника:**

- Дождитесь свободного участка на ленте и сигнала персонала.
- Подходите к ленте лицом по направлению движения.
- Наклоните тело немного вперед, шагните на ленту одной ногой и без промедления второй ногой. Удерживайте равновесие.
- Сохраняйте небольшой наклон тела вперёд для устойчивости.
- Лыжники/сноубордисты: держите лыжи или сноуборд параллельно направлению движения.
- Катающиеся на тюбинге должны при входе на подъёмник удерживать тюбинг перед собой. Транспортировочный трос с кольцом необходимо разместить внутри тюбинга.
- Экскурсанты и иные посетители: держите руки свободно вдоль тела, не размахивайте предметами.
- Соблюдайте дистанцию 3 метра от предыдущего посетителя (независимо от категории).

### **2.3. Движение на подъёмнике:**

- Стойте неподвижно, лицом по направлению движения.
- Не поворачивайтесь боком или спиной.
- Удерживайте равновесие, не делайте резких движений.
- Следите за положением одежды и снаряжения — они не должны касаться движущихся частей механизма.
- Если рядом с вами находится ребёнок или пожилой человек, будьте готовы оказать помощь при необходимости.
- При потере равновесия громко сообщите об этом персоналу.

### **2.4. Подготовка к выходу с ленты:**

- За 5–10 метров до выхода начните готовиться к спходу.
- Убедитесь, что зона выхода свободна.
- Сохраняйте наклон тела вперёд.
- Лыжники/сноубордисты: держите снаряжение параллельно направлению движения.

### **2.5. Выход с ленты подъёмника:**

- Лыжники на двух лыжах и сноубордисты на сноуборде могут выезжать прямо вперёд при выходе с ленточного подъёмника.
- Катающиеся на тюбинге перед спходом с ленты подъёмника должны приподнять тюбинг за ручки и выйти с ленты вместе с тюбингом.
- Экскурсанты и иные посетители должны выходить только в левую или правую сторону от подъёмника;
- Быстро освободите зону выхода, чтобы не создавать помех другим пользователям.
- После спхода с ленты отойдите в сторону и дайте возможность сойти следующим посетителям.
- Проверьте положение снаряжения (для лыжников/сноубордистов) или вещей (для экскурсантов и иных посетителей).
- Избегайте остановки непосредственно у выхода — это может привести к столкновениям.

### **2.6. После использования подъёмника:**

- Отойдите на безопасное расстояние от зоны выхода.

- Проверьте состояние снаряжения (для лыжников/сноубордистов) или вещей (для экскурсантов и иных посетителей).
- При необходимости обратитесь к персоналу за консультацией по повторному использованию подъёмника.
- Сообщите персоналу о любых замеченных неисправностях оборудования.

## 2.7. Особые ситуации

### 2.7.1. При экстренной остановке:

- сохраняйте спокойствие;
- оставайтесь на месте;
- следуйте указаниям персонала;
- не пытайтесь самостоятельно сойти с ленты до команды персонала.

### 2.7.2. Если вы потеряли равновесие или упали:

- попытайтесь ухватиться за неподвижные элементы (если возможно);
- в случае падения — сгруппируйтесь, прижмите руки к телу;
- после падения немедленно переместитесь в безопасную зону, в боковые зоны от ленты;
- громко сообщите о происшествии персоналу.

### 2.7.3. Если застряли снаряжение или предметы одежды:

- не пытайтесь освободить их самостоятельно;
- немедленно сообщите персоналу;
- дождитесь остановки подъёмника и помощи сотрудников.

### 2.7.4. При ухудшении самочувствия:

- громко обратитесь за помощью к персоналу;
- дождитесь полной остановки и помощи;
- при необходимости воспользуйтесь услугами медпункта.

## 2.8. Действия в экстренных случаях и помощь другим:

- немедленно громко сообщите персоналу;
- при возможности помогите пострадавшему избежать контакта с движущимися частями;
- не пытайтесь самостоятельно остановить подъёмник.

## 2.9. Если вы не уверены в своих действиях, попросите помощи у инструктора или сотрудника подъёмника.

## 3. Запрещается:

- пользование услугами подъёмника в нетрезвом состоянии;
- ходить, прыгать, бегать, играть или стоять спиной против направления движения ленты, подниматься/спускаться по ленте независимо от её состояния (движется, остановлена и т.д.);
- создавать помехи другим посетителям;
- пытаться самостоятельно управлять подъёмником;
- касаться планки безопасности руками, телом, одеждой или инвентарём;
- использовать кнопку аварийной остановки (разрешено только персоналу при угрозе жизни или здоровью);
- курить, бросать мусор (окурки, упаковки и т. п.) на ленту или рядом с ней;
- использовать мобильные телефоны и другие отвлекающие предметы во время движения;
- пользоваться камерами, телефонами, другим оборудованием во время движения (разрешено только после полной остановки и при условии, что это не создаёт помех);
- останавливаться или фотографироваться на входах/выходах;
- носить длинные шарфы, свисающие элементы одежды, обувь с длинными шнурками (во избежание наматывания на механизм);
- приводить животных на ленту;
- толпиться, толкаться, нарушать очерёдность погрузки на ленту;
- переходить поперёк транспортной зоны;

- вставать на ленту с роликами, самокатами, велосипедами и другими колёсными средствами передвижения.
- для лыжников и сноубордистов выезжать в стороны с выхода на ленточном подъёмнике;
- при выходе с подъёмника запрещено касаться планки безопасности руками, телом, палками, обувью, платьем, любыми острыми предметами.

#### **4. Действия в чрезвычайных ситуациях:**

- 4.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40.
- 4.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию видового холма.

#### **5. Ответственность:**

- 5.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
  - причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 5.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.
- 5.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «КУБ» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования инвентарём, техника безопасности на ледовом катке на территории городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования инвентарём, техника безопасности на открытом ледовом катке на территории городского курорта «Притяжение» (далее Правила) устанавливают основы взаимоотношений ООО «Территория Притяжения», являющегося собственником городского курорта «Притяжение», находящегося по адресу: Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск, 132 (далее «Городской курорт») и посетителей ледового Катка (далее «Катка») городского курорта «Притяжение».
- 1.2. Положения, закрепленные настоящими Правилами, являются обязательными для всех посетителей Катка и дополняют Правила посещения городского курорта. Городской курорт «Притяжение» вправе в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила.
- 1.3. Факт посещения Катка является подтверждением ознакомления и согласия посетителя с текущими Правилами и другими правилами посещения Городского курорта.
- 1.4. Приобретая услугу входного билета или проката инвентаря для катания на Катке, посетитель подтверждает согласие с договором публичной оферты на оказание услуг ООО «Территория Притяжения».
- 1.5. Выдача инвентаря осуществляется в соответствии с Правилами проката, выдачи инвентаря и оборудования в пунктах проката городского курорта.
- 1.6. Городской курорт вправе в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила.
- 1.7. Посетитель Катка - лицо, оплатившее посредством приобретения билетов в кассе услугу пользования Катком и любую иную услугу, предоставление которой установлено действующим на момент посещения Прейскурантом Катка.
- 1.8. Билет — это документ, подтверждающий факт оплаты услуг посредством приобретения билета в кассе Катка или проката Катка с помощью которого осуществляется проход на Каток и выход с Катка, а также получение оплаченных услуг в пунктах проката Катка.
- 1.9. Посетитель Городского курорта обязан ознакомиться с Правилами поведения, пользования инвентарём, техника безопасности на Катке на территории городского курорта «Притяжение» до его посещения.
- 1.10. Каток на территории Городского курорта работает сезонно и открыт для посетителей согласно графика работы:

Понедельник - Воскресенье с 10:00 до 22:00;

Суббота, Воскресенье / Праздничные дни с 10:00 до 22:00.

Каток работает сеансами с перерывом на подготовку льда:

1 сеанс – с 10:00 до 13:00

2 сеанс – с 14:00 до 16:00

3 сеанс – с 17:00 до 22:00

- 1.11. В случае неблагоприятных погодных условий, влияющих на качество ледового покрытия возможно закрытие Катка или приостановление услуг Катка на технологический перерыв для чистки и подготовки льда.
- 1.12. Городской курорт оставляет за собой право изменения графика работы Катка для посетителей, а также время технологических и иных перерывов в работе Катка.

- 1.13. Допустимо на ледовом покрытии Катка наличие небольших трещин и выбоин, образующихся в процессе катания и эксплуатации льда большим количеством посетителей, а также при тёплых погодных условиях.
- 1.14. Нахождение на Катке с инвентарём для хоккейных игр запрещается. Для хоккейных игр предусмотрена хоккейная коробка на спортивном кластере.
- 1.15. Билеты на Каток, приобретенные в кассе, дают Посетителям право пользоваться Катком в течении периода одного сеанса.
- 1.16. Приобретение билетов льготными категориями граждан, осуществляется в кассе проката, при предъявлении установленных документов.
- 1.17. На Катке разрешается кататься на коньках, которые посетитель принёс с собой.

## **2. Порядок посещения Катка**

- 2.1. Для возможности прохода на Каток или получения дополнительных услуг проката коньков или иного спортивного инвентаря (далее - инвентарь) необходимо произвести оплату в кассе в соответствии с действующим на момент посещения Прейскурантом на услуги.
- 2.2. Посетители, пришедшие на Каток со своими коньками, пользуются Катком и услугами Катка (заточка коньков/размещение вещей в ячейках пунктов проката) в общем порядке, установленном настоящими Правилами и Прейскурантом.
- 2.3. Посетители вправе находиться на Катке в течение времени оплаченного сеанса в соответствии с графиком работы Катка. По окончании сеанса билет обнуляется и его действие не распространяется на следующий сеанс.
- 2.4. Посетители имеют право находиться на территории Катка и в помещениях пункта проката Катка согласно установленному графику работы Катка.
- 2.5. В случае возникновения угрозы безопасности для посетителей Катка либо в других случаях требующих отсутствия посетителей, сотрудники Катка вправе потребовать от Посетителей незамедлительно покинуть Каток.
- 2.6. Дети до 14 лет включительно допускаются на Каток только в сопровождении лиц, достигших совершеннолетия, которые несут ответственность за жизнь и здоровье детей, а также за поведение детей и соблюдение ими как текущих Правил, так и Правил регламентирующих деятельность площадок городского курорта «Притяжение».
- 2.7. Посетитель самостоятельно оценивает своё физическое состояние (своё здоровье, хронические заболевания, эмоциональное состояние и т.д.), и самостоятельно принимает решение о пользовании услугами Катка. При наличии хронических и иных заболеваний (опорно-двигательного аппарата, ЦНС, психические и т.д.), катание на коньках может вызвать обострение либо рецидив.
- 2.8. Посещение Катка **не** рекомендуется:
  - беременным женщинам;
  - лицам, страдающим сердечно-сосудистыми заболеваниями;
  - лицам, страдающим расстройством вестибулярного аппарата;
  - а также лицам, страдающими заболеваниями, при которых посещение Катка может провоцировать ухудшение состояния здоровья.
- 2.9. Посетитель самостоятельно контролирует соблюдение, в том числе своим несовершеннолетним ребенком, требований и рекомендаций, текущих Правил, и несет полную ответственность за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе (своему несовершеннолетнему ребенку) и/или третьим лицам в случае их нарушения.
- 2.10. При нахождении на ледовом покрытии Катка необходимо использовать защиту: наколенники, налокотники и защитный шлем на голову.

## **3. На Катке запрещается:**

- 3.1. Запрещается располагаться (ходить, лежать, сидеть, стоять и др.) на сооружениях, находящихся на Катке, если они не предназначены для этих целей.
- 3.2. Запрещается забираться на ограждения, несущие конструкции, повреждать элементы декорационного оформления сооружений. Сидеть на внутренней и наружной поверхности бортов ледового поля.
- 3.3. Запрещается лежать, сидеть на ледовом покрытии катка.
- 3.4. Запрещается находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения.

- 3.5. Запрещается курить (в том числе электронные сигареты), сорить, бросать на лёд какие-либо предметы, выливать жидкость и сыпать какие-либо вещества, применять взрывчатые и легко воспламеняющиеся вещества (в том числе пиротехнические изделия).
- 3.6. Запрещается проносить на Каток и распивать спиртные напитки.
- 3.7. Запрещается долбить, ковырять лёд коньками или другими предметами, бить коньками о борт, а также бросать на лёд любые предметы.
- 3.8. Запрещается находиться на льду в период заливки.
- 3.9. Запрещается оставлять детей без присмотра.
- 3.10. Запрещается нарушать общепринятые морально-этические нормы поведения, употреблять ненормативную лексику, совершать иные действия, унижающие достоинство других лиц.
- 3.11. Запрещается проходить на территорию Катка с животными.
- 3.12. Запрещается оставлять без присмотра вещи, а также спортивный инвентарь, специальное снаряжение, предоставленные во временное пользование администрацией.
- 3.13. Запрещается выходить на лёд с детскими колясками, санками, любыми, кроме коньков, другими средствами скольжения, перемещения, передвижения, предназначенных для катания на льду.
- 3.14. Запрещается держать детей на руках или сажать их на плечи находясь на ледовом покрытии.
- 3.15. Запрещается играть на территории Катка с шайбой и/или с клюшками, с фрисби и в любые другие игры с дополнительным инвентарём.
- 3.16. Запрещается кататься на большой скорости, создавать помехи движению катающихся и опасные ситуации.
- 3.17. Запрещается нахождение на территории Катка и павильонов проката вне графика работы Катка.
- 3.18. Запрещается проведение мероприятия, акций, митингов, торговли, экскурсии, публичных выступлений без предварительного письменного согласования с руководством Городского курорта.

#### **4. Последовательность действий при посещении Катка.**

- 4.1. Для пользования Катком и услугами проката/ заточки посетитель должен оплатить стоимость пользования/услуг в соответствии с действующим Прейскурантом и приобрести в кассе Катка необходимое количество билетов.
- 4.2. После оплаты услуги посетитель должен ознакомиться с действующими Правилами городского курорта «Притяжение».
- 4.3. Прокат инвентаря регламентируется Правилами проката, выдачи инвентаря и оборудования в пунктах проката городского курорта «Притяжение». Фактом оплаты посетитель подтверждает ознакомление и согласие с правилами эксплуатации инвентаря и техникой безопасности при использовании инвентаря.
  - 1.1. Для прохода на Каток посетитель обязан предъявить контролеру билет.
  - 1.2. Билет необходимо сохранять до момента окончания посещения Катка.
  - 1.3. По одному билету возможно посещение только одного человека.
  - 1.4. Для размещения вещей в ячейке хранения, находящейся в пункте проката, необходимо передать вещи в индивидуальном пакете оператору проката. При приеме вещей, оператор проката выдаёт «номерок» от ячейки, который потребуется предъявить и вернуть для получения вещей обратно. Пакет для хранения вещей не предоставляется.
  - 1.5. Сотрудники Катка имеют право отказать посетителю в приеме следующих личных вещей посетителей:
    - вещи, размер которых превышает размер;
    - электронной техники;
    - коробки, контейнеры и прочие тары;
    - термосы, бутылки и прочие емкости, предназначенные для хранения жидкостей;
    - сумки, не предназначенные для транспортировки коньков;
    - любые вещи вызывающие опасения или подозрения в их безопасности.
  - 1.6. Перед тем, как взять коньки/ инвентарь на прокат, посетитель обязан в присутствии Администратора/ работника проката осмотреть их. Факт получения инвентаря означает, что коньки и/или инвентарь находятся в надлежащем техническом состоянии и пригодны для эксплуатации.

- 1.7. Посетитель обязан сдать полученные на прокат коньки и инвентарь не позже оплаченного времени.

## **2. Ответственность**

- 2.1. Каждый посетитель самостоятельно определяет для себя и своего ребёнка возможность посещения Катка исходя из физического самочувствия, состояния здоровья и личных навыков катания на коньках, а так же определяет для себя степень безопасности катания и принимает на себя риск за неблагоприятные для его здоровья последствия, вызванные пользованием Катком. Администрация городского курорта «Притяжение» не несет ответственности за здоровье посетителей Катка, несчастные случаи и травмы на Катке.
- 2.2. Посетитель несет ответственность, в т.ч. имущественную, за любой ущерб, причиненный своими действиями другим посетителям или имуществу Катка. Городской курорт не несет ответственности за причинение вреда жизни и здоровью посетителя Катка, возникшее в результате его действий, действий третьих лиц, а также пренебрежения ими настоящими Правилами, правилами техники безопасности при катании. Это является личной ответственностью посетителей Катка, а также ответственностью лиц, сопровождающих несовершеннолетних, в течение всего периода их нахождения на территории Катка. Посетитель Катка, лицо, сопровождающее несовершеннолетнего, принимают на себя все возможные риски, связанные со своим нахождением либо нахождением сопровождаемого несовершеннолетнего на территории Катка.
- 2.3. Посетитель обязан вернуть коньки / инвентарь сразу по окончании посещения Катка или не позже оплаченного времени.
- 2.4. По окончании пользования услугой проката посетитель обязан вернуть коньки / инвентарь в состоянии, в котором коньки / инвентарь были приняты посетителем.
- 2.5. При возврате коньков/инвентаря, в случае если коньки/инвентарь возвращаются в ненадлежащем состоянии (в состоянии худшем, чем они были приняты), Посетитель обязан оплатить штраф в соответствии с Прейскурантом на основании акта возврата инвентаря в ненадлежащем состоянии.
- 2.6. В случае утраты или порчи «номерка» от ячейки хранения посетитель обязан возместить его стоимость в соответствии с Прейскурантом.
- 2.7. Поведение посетителя на Катке не должно мешать третьим лицам, представлять угрозу безопасности их жизни, здоровью, либо, в той или иной форме ограничивать их свободу. За вышеуказанные действия посетитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.8. Для обеспечения безопасности посетителей Катка и сохранности имущества, на Катке присутствуют сотрудники охраны.
- 2.9. При несчастном случае необходимо сообщить сотруднику Катка и позвонить диспетчеру городского курорта «Притяжение» +7(3519)39-39-40.
- 2.10. Городской курорт «Притяжение» не несет ответственности за сохранность и целостность имущества посетителей, оставленного на территории Катка, за сохранность оставленных в ячейках пунктов проката и невостребованных вещей.
- 2.11. В случае нарушения любого из пунктов текущих Правил, представители администрации, сотрудник(и) ЧОП(а) пунктов проката, контролёры имеет(ют) право потребовать от посетителя немедленно покинуть территорию Катка без возмещения стоимости всех оплаченных услуг.

## **3. Порядок пользования услугой, техника безопасности**

- 3.1. Помните! Катание на коньках — это травмоопасное занятие как для новичков, так и для посетителей, умеющих кататься на коньках.
- 3.2. Перед посещением Катка нужно проверить исправность коньков. Ботинки должны быть подобраны по размеру ноги. Шнурки крепко зашнурованы, но не должны перетягивать ногу.
- 3.3. Шнурки не должны висеть ниже уровня ботинка, чтобы не попасть под лезвие во время движения.
- 3.4. Для катания нужно надеть легкую, теплую, не стесняющую движений одежду, шерстяные носки, перчатки или варежки.
- 3.5. Посетители ледового Катка обязаны соблюдать все правила безопасности и проявлять осторожность во время катания.

- 3.6. Во время катания необходимо пользоваться защитным оборудованием: шлемами, налокотниками, наколенниками и напульсниками.
- 3.7. Выходить на лед нужно аккуратно, держась за борт.
- 3.8. Посетителям, которые плохо стоят на коньках, нужно находиться у бортика, держась одной рукой за бортик.
- 3.9. Движение необходимо осуществлять по направлению общего движения.
- 3.10. Необходимо соблюдать скоростной режим: не кататься на большой скорости и не создавать помехи окружающим.
- 3.11. Во время движения скорость и дистанцию необходимо выдерживать таким образом, чтобы в экстренном случае избежать столкновения друг с другом.
- 3.12. Если Вы потеряли равновесие, постарайтесь упасть на бок. Избегайте падения на спину.
- 3.13. Упав, во избежание наезда или столкновения с другими посетителями Катка, нельзя лежать на льду, а стараться быстрее подняться. Если не можете самостоятельно подняться, привлечите внимание посетителей Катка для помощи.
- 3.14. Во время катания на льду могут появиться трещины и выбоины. Во избежание непредвиденных падений и травм просим Вас быть внимательными и аккуратными.
- 3.15. Перед использованием услугами Катка посетитель обязан ознакомиться со всеми Правилами городского курорта «Притяжение».
- 3.16. Посетитель в случае пользования услугой проката в присутствии Администратора убеждается в целостности инвентаря.

**Перечень оборудования Пункта проката на Катке:**

- Коньки фигурные от 27 до 42 размера;
- Коньки хоккейные от 33 до 47 размера



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «КУБ» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:  
Директор  
ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования и техники безопасности при посещении спортивных площадок городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности при посещении спортивных площадок городского курорта «Притяжение» (далее — Правила) устанавливают порядок поведения и требования техники безопасности для посетителей, пользующихся услугами спортивных площадок городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги, Посетитель принимает условия публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Перед началом пользования услугами спортивных площадок посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта, размещёнными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта, размещенные на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у инструктора и поставить отметку в журнале прохождения инструктажа (в случае необходимости);
  - соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - убирать за собой мусор и/или инвентарь;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.5. За обеспечение безопасности несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, соблюдение несовершеннолетним правил Курорта, несет ответственность Сопровождающий - законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун, попечитель) или дееспособное, достигшее 18-ти летнего возраста лицо, которое сопровождает несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет при посещении Площадок, уполномоченное на такое сопровождение законным представителем (родителем, опекуном, попечителем) несовершеннолетнего ребенка.
- 1.6. Администрация Курорта оставляет за собой право принять решение об отказе в посещении или о прекращении нахождения посетителя на спортивных площадках без возврата денежных средств:

- в случае неадекватного поведения посетителя (проявление агрессии, создание ситуации опасности для других посетителей, а также их имущества, нарушение техники безопасности и пр.)
- в случае нарушения данных Правил и иных Правил, действующих на территории Курорта.

## **2. Правила пользования и техника безопасности:**

- 2.1. Общие требования: перед использованием спортивных площадок необходимо убедиться в их безопасности и отсутствии посторонних предметов (мусора, веток и т. п.).
- 2.2. На территории Курорта находятся следующие виды спортивных площадок, предоставляемых посетителям на коммерческой основе или для свободного посещения:
  - Крытый корт для падел-тенниса;
  - Корты для большого тенниса;
  - Площадки для стритбаскета (баскетбол 3\*3);
  - Баскетбольные площадки;
  - Поля для мини-футбола;
  - Футбольное поле;
  - Поле для панна футбола;
  - Зоны воркаута, силового многоборья, единоборств, силового экстрима;
  - Зона тренажеров;
  - Площадки для волейбола, бадминтона;
  - Столы для текбола;
  - Столы для армрестлинга;
  - Танцевальная зона (брейк, хип-хоп, граффити, скакалки, фристайл);
  - Беговая дорожка;
  - Столы для настольного тенниса;
  - Октагон;
  - Лучный тир.
- 2.3. Услуги по предоставлению спортивных площадок оказываются по действующему прейскуранту на момент оказания услуги.
- 2.4. При посещении и пользовании спортивными площадками посетителям рекомендовано носить спортивную одежду и обувь.
- 2.5. При организации на территории любой формы организованной деятельности с вовлечением в неё участников на возмездной или безвозмездной основе организатор обязан согласовать мероприятие с Администрацией Курорта:
- 2.6. При организации на территории Курорта любой формы организованной деятельности с вовлечением в неё участников на возмездной или безвозмездной основе организатор обязан согласовать такую деятельность с Администрацией Курорта.  
Для согласования мероприятия организатор обязан:
  - обратиться к администратору, предоставить информацию: суть и наименование (если есть) мероприятия, количество участников (планируемое количество участников), ФИО организатора, контактный номер телефона организатора, дата и время проведения, продолжительность мероприятия;
  - согласовать мероприятие, поставить подпись в журнале регистрации.

## **3. Запрещается:**

- пользоваться повреждённым оборудованием;
- виснуть на сетках, на воротах, на сетке ворот;
- взаимодействовать с техническими частями конструкций (самовольный ремонт, регулировка);
- совершать действия способные нанести повреждения покрытию и/или спортивному оборудованию площадок;
- размещать конечности под движущиеся части конструкций;
- отпускать поручни, размахивать руками, выбрасывать вещи во время движения оборудования;

- превышать допустимую нагрузку на оборудование, раскачивать или раскручивать их чрезмерно, прыгивать во время движения;
- повышать тон, оскорблять или притеснять других посетителей и сотрудников Курорта;
- использовать спортивное оборудование не по назначению;
- проявлять агрессию к окружающим;
- использовать оборудование при плохом самочувствии;
- провоцировать конфликты и драки;
- выгуливать животных;
- курить (включая кальяны, электронные сигареты, бездымные курительные устройства);
- распивать алкогольные напитки;
- проносить напитки в стеклянной таре;
- приносить любые химические и горючие вещества: краски, растворители, бензин и т.п.;
- находиться на спортивных площадках вне рабочих часов;
- перелезать через заборы, заходить за ограждения и сигнальные ленты;
- находиться в помещениях персонала и технических помещениях на территории площадки;
- вести коммерческую, обучающую деятельность, групповые организованные мероприятия без согласования с Администрацией Курорта;
- нарушать общепринятые правила поведения в общественных местах.

#### **4. Ответственность сторон**

- 4.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
- причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 4.2. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.

#### **5. Действия в чрезвычайных ситуациях:**

- 5.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40
- 5.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию.

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

\_\_\_\_\_ **А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### **ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОКАТА ИНВЕНТАРЯ в пунктах проката городского курорта «Притяжение»**

1. Настоящие правила регламентируют выдачу за плату во временное владение и пользование инвентаря и оборудования, в т.ч. спортивного (далее инвентарь) в пунктах проката городского курорта «Притяжение».
2. Услуги проката оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д.132).
3. Перед использованием услугой проката инвентаря посетитель должен ознакомиться с публичной офертой договора на прокат оборудования и инвентаря на территории городского курорта «Притяжение», настоящими правилами, правилами поведения, пользования инвентарем, техники безопасности, перечнем и прейскурантами цен проката инвентаря, размещенными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>.
4. Посетитель для получения в прокат инвентаря:
  - Предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт, заграничный паспорт, водительское удостоверение). Выдача инвентаря осуществляется только совершеннолетним гражданам. Администратор пункта проката вправе отказать в выдаче инвентаря в случае, если есть основания полагать, что гражданин находится в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
  - Сообщает инструктору проката вид и количество необходимого ему инвентаря, а также достоверные сведения, необходимые для подбора и регулировки соответствующего инвентаря (размер, рост, вес в зависимости от выбираемого инвентаря).
  - После подбора инвентаря Посетитель оплачивает в кассе заявленное время проката, получает от кассира-администратора кассовый чек, в котором указываются наименование инвентаря, выдаваемого в прокат.
5. Время проката начинается с момента выдачи инвентаря Посетителю и заканчивается после сдачи Посетителем инвентаря сотрудникам проката и подтверждения соответствия надлежащего состояния инвентаря. На осмотр, приемку и сдачу инвентаря выделяется 10 минут. Посетитель перед получением инвентаря обязан проверить исправность технического состояния инвентаря в присутствии Администратора.
6. Факт получения/сдачи инвентаря посетителем фиксируется Администратором пункта проката в журнале, либо в карточке выдачи инвентаря с обозначением даты и времени выдачи, наименования инвентаря, Ф.И.О. посетителя, подписи посетителя, подписи администратора. Фактом подписи посетитель подтверждает ознакомление и согласие с настоящими правилами, правилами поведения, пользования инвентарем, техники безопасности, размещенными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения».
7. Инвентарь выдается в прокат под залог, в качестве которого может приниматься:
  - денежный залог в соответствии с действующими тарифами.
  - документальный залог (паспорт, заграничный паспорт, водительское удостоверение). Документарный залог принимается только по добровольному согласию посетителя. На один залог выдается одна единица инвентаря. После сдачи инвентаря из проката, при отсутствии повреждений, залог возвращается Посетителю.
8. Посетитель обязан бережно относиться к прокатному инвентарю, соблюдать правила его эксплуатации, не нарушать правила поведения, пользования и техники безопасности и не использовать его не по назначению. Посетитель несет полную ответственность за сохранность инвентаря, полученного в прокат. К возврату принимается только тот инвентарь, который был выдан Посетителю. Идентификация осуществляется по номеру инвентаря. При утрате инвентаря с Посетителя взимается полная стоимость инвентаря, а при порче - взимается стоимость ремонта поврежденного инвентаря. При утрате или

повреждении инвентаря оформляется Акт утраты или повреждения инвентаря (Приложение 1). При оплате поврежденного инвентаря может использоваться залоговая сумма.

9. За неиспользованное время проката оплата не возвращается.  
Посетитель оплачивает дополнительное время пользования прокатным инвентарем в соответствии с действующими тарифами. Доплата рассчитывается на каждую единицу прокатного инвентаря.
10. Запрещается оставлять свои вещи, обувь, чехлы от инвентаря, рюкзаки, сумки в непредусмотренных для этого местах (на лавочках, под лавочками, в проходах, холле проката и т.д.). Для хранения вещей и обуви рекомендуется использовать камеры хранения.
11. Администрация пункта проката не несет ответственности за вещи, обувь и оборудование, оставленные Посетителем в неустановленных местах.
12. Оплачивая услуги проката, Посетитель соглашается с условиями публичной оферты договора на прокат оборудования и инвентаря на территории городского курорта «Притяжение», размещенной на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения». Оплачивая услуги проката, Посетитель совершает акцепт публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на прокат оборудования и инвентаря на территории городского курорта «Притяжение».

**Акт утраты или повреждения инвентаря**

Дата и время составления	
Локация	
Наименование инвентаря (включая идентификационные характеристики, такие как размер или габариты, в случае наличия ассортиментного ряда инвентаря)	
Причины /обстоятельства, предшествующие повреждению или утрате инвентаря	
Подробная характеристика повреждения, фото	

Представитель/ли ООО «Территория Притяжения» \_\_\_\_\_ Должность, ФИО, подпись

\_\_\_\_\_ Должность, ФИО, подпись

Посетитель

\_\_\_\_\_ ФИО, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, адрес прописки), контактный телефон, подпись

\_\_\_\_\_



**Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»**

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

**Утверждаю:**

**Директор**

**ООО «Территория Притяжения»**

**А.В. Жлоба**

Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Правила поведения, пользования и техники безопасности при посещении Детской площадки «Приключения», водной детской площадки городского курорта «Притяжение»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности при посещении детской площадки «Приключения», водной детской площадки городского курорта «Притяжение» (далее — Правила) устанавливают порядок поведения и требования техники безопасности для посетителей детских площадок «Приключения» и водной детской площадки городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги, Посетитель принимает условия публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Перед началом пользования услугами детских площадок посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта (размещены на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - соблюдать указания инструкторов/сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или внештатных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.5. За обеспечение безопасности детей (несовершеннолетних в возрасте до 18 лет), соблюдение несовершеннолетним правил Курорта, причинение вреда жизни, здоровью и имуществу несовершеннолетнего, а также третьих лиц, находящихся на территории Курорта, несет ответственность сопровождающий - законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун, попечитель) или дееспособное, достигшее 18-ти летнего возраста лицо, которое сопровождает несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет при посещении Площадок, уполномоченное на такое сопровождение законным представителем (родителем, опекуном, попечителем) несовершеннолетнего ребенка.
- 1.6. Сопровождающий ребенка обязан обеспечить соблюдение ребенком ограничений пользования игровым оборудованием по возрасту, росту, весу.
- 1.7. Сопровождающий не должен игнорировать поведение ребёнка, создающее опасность для других посетителей (нападение на других посетителей или животных, использование средств передвижения или спортивного инвентаря, бег по территории, потенциально опасные действия и т. п.).
- 1.8. На детских площадках могут находиться дети в возрасте от 0 до 16 лет (в соответствии с возрастными ограничениями, предусмотренными для каждого игрового комплекса)

1.9. Администрация Курорта оставляет за собой право принять решение об отказе в посещении или о прекращении нахождения посетителя на детских площадках без возврата денежных средств:

- В случае неадекватного поведения ребенка (проявление агрессии, создание ситуации опасности для других детей или сопровождающих, а также их имущества, нарушение техники безопасности и пр.)
- В случае нарушения данных Правил.

## 2. Правила пользования и техника безопасности:

2.1. Общие требования: перед использованием игрового комплекса (оборудования) необходимо убедиться в его безопасности и отсутствии посторонних предметов (мусора, веток и т. п.).

2.2. Перечень и предназначение детского игрового оборудования детской площадки «Приключения»:

№	Наименование игрового комплекса	Ограничения по возрасту	Ограничения по весу	Ограничения по количеству посетителей на игровом комплексе
1.	Воздушный шар	Возраст от 5-12 лет. Дети до 7 лет под присмотром Сопровождающего.	Максимальный вес посетителя 60 кг.	Одновременно в игровом комплексе может находиться не более 20 посетителей.
2.	Замок	Возраст от 5-12 лет. Дети до 7 лет под присмотром Сопровождающего.	Максимальный вес посетителя 60 кг.	Одновременно в игровом комплексе может находиться не более 30 посетителей.
3.	НЛО	Возраст от 5-12 лет. Дети до 7 лет под присмотром Сопровождающего.	Максимальный вес посетителя 60 кг.	Одновременное нахождение в игровом комплексе не более: 1 посетитель на 1 платформе; 2 посетителя в «Рубке»; 6 посетителей на 1 уровне
4.	Батискаф	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не более 4 посетителей.
5.	Волна	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не более 4 посетителей
6.	Дракон	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не более 4 посетителей
7.	Еж морской	Возраст от 4 до 16 лет	Максимальный вес посетителя 60 кг.	Одновременное использование игрового комплекса не должно превышать 2 посетителя. Перед использованием игрового комплекса необходимо вынуть из карманов мелкие предметы (монеты, ключи, острые предметы, которые могут выпасть во время использования и упасть между элементами оборудования, либо нанести травмы самому посетителю / иным посетителям)
8.	Качель Спираль	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не более 4 посетителей
9.	Карусель МЕДУЗА	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не должно превышать 3 посетителей.

				<p>При вращении необходимо держаться за поручни двумя руками.</p> <p>При раскручивании необходимо прочно опираться обеими ногами на основание.</p> <p>Перед использованием игрового комплекса необходимо вынуть из карманов мелкие предметы (монеты, ключи, острые предметы, которые могут выпасть во время использования и упасть между элементами оборудования, либо нанести травмы самому посетителю / иным посетителям).</p>
10.	Каравелла	Возраст от 4 до 14 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	<p>Одновременное нахождение в игровом комплексе не должно превышать:</p> <p>12 посетителей на палубе; 2 посетителя на верхней палубе; 1 посетитель на каждой сетке.</p> <p>Посетители с ограниченными возможностями здоровья (нарушение опорно-двигательного аппарата, нарушением слухового и зрительного аппарата и т.п.) только в сопровождении Сопровождающего.</p>
11.	Лабиринт	Возраст от 4 до 16 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное использование игрового комплекса не более 2 посетителей.
12.	Ламинария	Без ограничений	Без ограничений	Без ограничений
13.	Луна	Ограничений по возрасту нет. Дети до 16 лет должны быть под присмотром Сопровождающего.	Допускаются посетители весом до 130 кг	Одновременное нахождение на игровом комплексе не более: 1 посетителя на 1 модуле; 40 посетителей на игровом комплексе;
14.	Качель-гнездо	Возраст от 4 до 12 лет	Допускаются посетители весом до 50 кг	Одновременное нахождение на игровом комплексе не более 2 посетителей. Раскачивать качели необходимо сбоку.
15.	Морской бой	Возраст от 4 до 16 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	Одновременное использование игрового комплекса не должно превышать 2 посетителя. Перед использованием оборудования необходимо вынуть из карманов мелкие предметы (монеты, ключи, острые предметы, которые могут выпасть во время использования и упасть между элементами оборудования, либо нанести травмы самому посетителю / иным посетителям).
16.	Осьминог	Возраст от 4 до 14 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	Одновременное нахождение в игровом комплексе не должно превышать: 20 посетителей;

				1 посетитель на каждой горке; Посетители с ограниченными возможностями здоровья (нарушение опорно-двигательного аппарата, нарушением слухового и зрительного аппарата и т.п.) только в сопровождении Сопровождающего.
17.	Осада замка	Возраст от 4 до 16 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	Одновременное использование игрового комплекса не должно превышать 1 посетителя. Перед использованием игрового комплекса необходимо вынуть из карманов мелкие предметы (монеты, ключи, острые предметы, которые могут выпасть во время использования и упасть между элементами оборудования, либо нанести травмы самому посетителю / иным посетителям).
18.	Стартрек	Возраст от 4 до 16 лет	Допускаются посетители весом до 60 кг	Одновременное использование игрового комплекса не должно превышать 1 посетителя. Перед использованием игрового комплекса необходимо вынуть из карманов мелкие предметы (монеты, ключи, острые предметы, которые могут выпасть во время использования и упасть между элементами оборудования, либо нанести травмы самому посетителю / иным посетителям).

2.3. Перечень и предназначение детского игрового оборудования водной детской площадки:

№	Наименование игрового комплекса	Ограничения по возрасту
1.	Винт Архимеда	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
2.	Водная помпа	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
3.	Распылительная головка	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
4.	Помпа перевес	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
5.	Водная пушка	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
6.	Строительная площадка большая	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
7.	Большой экскаватор	Возраст от 5 до 7 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
8.	Строительная площадка Сетка-Горка-Кран	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
9.	Треугольный канал	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
10.	Малое ковшовое колесо	Возраст от 7 до 14 до 7 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
11.	Большое ковшовое колесо	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.

12.	Квадратный грязевой стол	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
13.	Круглый грязевой стол	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
14.	Канал со створкой Т-30	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
15.	Канал со створкой Т-31	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
16.	Корабль-качалка	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
17.	Корабль на подвесах	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
18.	Площадка Горка	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
19.	Игровой комплекс №39 «Лодка»	Возраст от 5 до 12 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
20.	Морской рокот	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
21.	Дентрофон	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
22.	Музыкальный путь	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
23.	Ферофон	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
24.	Ветровая арфа	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
25.	Деревня	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
26.	Кран-Балка	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
27.	Маленький кит	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
28.	Черепаша	Возраст от 7 до 14 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.
29.	Змея	Возраст до 11 лет. Несовершеннолетние до 7 лет под присмотром Сопровождающего.

### **3. Запрещается:**

#### **3.1. Безопасность игрового оборудования:**

- использовать детское игровое оборудование лицам старше допустимого возраста или с весом, превышающим вес, допустимый для каждого комплекта игрового оборудования;
- пользоваться повреждённым оборудованием;
- взаимодействовать с техническими частями конструкций (самовольный ремонт, регулировка);
- размещать конечности под движущиеся части конструкций;
- отпускать поручни, размахивать руками, выбрасывать вещи во время движения игрового оборудования;
- превышать допустимую нагрузку на игровое оборудование, раскачивать или раскручивать их чрезмерно, прыгивать во время движения.

#### **3.2. Поведение на территории:**

- повышать тон, оскорблять или притеснять детей, их сопровождающих и сотрудников Курорта;
- физически контактировать с чужими детьми, применять наказания к своим или чужим детям;
- использовать игровое оборудование не по назначению;
- проявлять агрессию к окружающим;
- провоцировать конфликты и драки;

- бегать по территории в местах, не предназначенных для этого.

### 3.3. Имущество и инвентарь:

- вставлять в обуви на сидения игрового оборудования;
- повреждать или использовать не по назначению оборудование, предназначенное для маломобильных граждан;
- использовать на территории площадок спортивный инвентарь (велосипеды, роликовые коньки, механические и электросамокаты и т. д.);
- выгуливать животных.

### 3.4. Прочие ограничения:

- курить (включая кальяны, электронные сигареты, бездымные курительные устройства);
- распивать алкогольные напитки;
- проносить напитки в стеклянной таре;
- находиться на детской площадке вне рабочих часов;
- перелезать через заборы, заходить за ограждения и сигнальные ленты;
- находиться в помещениях персонала и технических помещениях на территории детской площадки;
- вести коммерческую деятельность без согласования с Администрацией Курорта;
- нарушать общепринятые правила поведения в общественных местах.

## 4. Ответственность сторон

4.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:

- причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
- нарушение Правил Курорта;
- порчу инвентаря и имущества Курорта.

4.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.

4.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.

## 5. Действия в чрезвычайных ситуациях:

5.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить инструктору или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40

5.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию.



**ПРИТЯЖЕНИЕ**

ГОРОДСКОЙ КУРОРТ

Общество с ограниченной ответственностью  
«Территория Притяжения»

Ул. Советская, д.132, г. Магнитогорск, Челябинская область, 455049  
р/сч 40702810220000101660 в «КредитУралБанк» (Акционерное  
общество)/Банк «Куб» (АО) г. Магнитогорск,  
к/сч 301018010700000000949  
БИК 047516949, ИНН 7456043420, КПП 745601001,  
ОГРН 1197456039440

Утверждаю:

Директор

ООО «Территория Притяжения»

А.В. Жлоба

Приказ Т.О.1076 от 22.04.2026

## Правила поведения, пользования и техники безопасности при пользовании аттракционом «Троллей» на территории городского курорта «Притяжение»

### 1. Общие положения:

- 1.1. Настоящие Правила поведения, пользования и техники безопасности при пользовании аттракционом «Троллей» на территории городского курорта «Притяжение» (далее - Правила) устанавливают порядок поведения, пользования, требования техники безопасности для посетителей при пользовании аттракционом «Троллей» на территории городского курорта «Притяжение» (далее - Курорт).
- 1.2. Услуги оказываются ООО «Территория Притяжения» (ИНН 7456043420, ОГРН 1197456039440, юр. адрес: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132).
- 1.3. Оплачивая услуги, Посетитель совершает акцепт публичной оферты (полное и безоговорочное принятие условий, изложенных в публичной оферте) и считается заключившим договор на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение». Посетитель подтверждает, что ознакомлен с прейскурантами цен на услуги Курорта, а также подтверждает согласие соблюдать правила Курорта.
- 1.4. Аттракцион «Троллей» предназначен для развлечения посредством скоростного спуска посетителя, располагающегося в подвесной системе вдоль каната со стартовой до финишной платформы под действием гравитации. Во время движения посетитель ощущает чувство полёта и испытывает умеренные биомеханические и психоэмоциональные воздействия.
- 1.5. Перед пользованием аттракционом «Троллей» посетитель обязан:
  - ознакомиться с публичной офертой на возмездное оказание услуг на площадках городского курорта «Притяжение» и прейскурантами цен на услуги Курорта, размещенными на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - ознакомиться и соблюдать настоящие правила, правила посещения территории Курорта, а также иные правила, установленные на территории Курорта, размещенные на информационной стойке и информационном стенде в каждом пункте проката, а также на официальном сайте ООО «Территория Притяжения» по адресу: <https://prityazhenie.ru/>;
  - прослушать инструктаж по технике безопасности у дежурного аттракциона;
  - расписаться в журнале прохождения инструктажа;
  - соблюдать указания дежурного аттракциона /сотрудников Курорта;
  - немедленно сообщать о травмах или нестандартных ситуациях сотрудникам Курорта или диспетчеру.
- 1.6. Обязательные требования по допуску на пользование аттракционом «Троллей»:
  - возраст - от 16 лет; для посетителей до 18 лет обязательное присутствие сопровождающего, указанного в п. 1.8. настоящих правил;
  - масса тела посетителя от 45 кг до 80 кг;
  - рост посетителя от 130 см до 180 см;
  - посетитель должен быть одет должным образом:
    - спортивная одежда, полностью закрывающая руки и ноги во избежание соприкосновения открытых частей тела нижних конечностей с канатным устройством, влекущего за собой травмирование (механическое повреждение) кожного покрова;
    - спортивная обувь, закрывающая пальцы ступней;

- полное отсутствие элементов, которые при спуске могут непроизвольно зацепиться за детали оборудования и привести к травмам (например, длинные шарфы, неубранные развивающиеся длинные волосы, одежда со свисающими шнурами и т.д., а также обувь, которая может упасть во время спуска, такая как сандалии, шлёпанцы и другая подобная обувь);
  - не допускаются к пользованию аттракционом «Троллей» ввиду повышенного риска причинения вреда здоровью инвалиды, лица с выраженными ограничениями здоровья, беременные, лица с сердечно-сосудистыми, психоневрологическими заболеваниями, с заболеваниями опорно-двигательного аппарата, астмой, эпилепсией, акрофобией (страх высоты), лица с явными признаками неадекватного поведения;
- 1.7. Посетитель самостоятельно оценивает риски, своё физическое и эмоциональное состояние, а также состояние своего несовершеннолетнего ребёнка при пользовании услугой аттракциона «Троллей».
- 1.8. За обеспечение безопасности несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, соблюдение несовершеннолетним правил Курорта, несет ответственность Сопровождающий - законный представитель несовершеннолетнего (родитель, опекун, попечитель) или дееспособное, достигшее 18-летнего возраста лицо, которое сопровождает несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет при пользовании аттракционом «Троллей», уполномоченное на такое сопровождение законным представителем (родителем, опекуном, попечителем) несовершеннолетнего ребенка.

## **2. Характеристики аттракциона «Троллей»:**

- 2.1. Аттракцион представляет собой канат для спуска посетителя, натянутый между стартовой и финишной платформой, длиной 440 метров. Перепад высот составляет до 30,9 метра.
- 2.2. Движение посетителя по канату осуществляется при помощи каретки EZ CLIP TROLLEY, установленной на основной канат. Каретка состоит из корпуса с установленными в нем роликами, рукоятками, служащими опорами для рук во время спуска и крюка, который служит для фиксации в тормозной каретке на финише. Отверстия в корпусе каретки служат для размещения в них карабинов. Используются главный карабин и страховочный.
- 2.3. Посетитель закрепляется к каретке при помощи стропов, которые соединяют подвесную систему (обвязка), надетую на посетителя, с кареткой.

## **3. Условия эксплуатации аттракциона:**

- 3.1. Аттракцион может эксплуатироваться на открытом воздухе при соблюдении следующих условий:
- температура воздуха от минус 5 до плюс 40°C;
  - снеговой район не более V;
  - сейсмичность не более 6 баллов;
  - скорость ветра не более 5 м/с.
- 3.2. Эксплуатация аттракциона запрещена:
- при обнаружении технической неисправности любого элемента аттракциона или в случае возникновения ситуации, способной нарушить штатный режим эксплуатации;
  - при наличии любых осадков, грозы, тумана;
  - при нарушении условий эксплуатации.

## **4. Правила пользования аттракционом:**

- 4.1. Подготовка:
- посетитель должен передать сопровождающим лицами или в камеру хранения все крупные предметы (сумки, рюкзаки, зонты и пр.), а также мелкие, которые могут выпасть из его карманов во время движения (ключи, брелоки, расчески и т.п.) или повредиться (например, мобильный телефон);

- дежурный аттракциона знакомит посетителя с правилами безопасного пользования аттракционом, проводит инструктаж, посетитель ставит подпись в журнале прохождения инструктажа;
- перед началом экипировки посетитель должен провести небольшую разминку;
- дежурный аттракциона выдаёт посетителю защитный шлем на голову, помогает посетителю закрепить шлем, надеть и подогнать по размеру подвесную систему;
- посетитель дополнительно проверяет шлем на целостность, проверяет закрепленную на себе подвесную систему и комфортное закрепления шлема; в случае дискомфорта или сомнениях в закреплении сигнализирует об этом дежурному аттракциона для успешной корректировки;
- дежурный аттракциона устанавливает каретку на канат, подвесную систему закрепляет к каретке при помощи стропа двумя карабинами – основным и страховочным.
- сопровождающий обязан:
  - разъяснить лицам до 18-ти лет правила пользования аттракционом и не допускать нарушения данных правил;
  - убедиться, что лицо до 18-ти лет не жуёт жвачку/конфеты или любую еду во время спуска.

#### 4.2. Спуск:

- начало движения возможно только после разрешения дежурного аттракциона;
- после закрепления стропов дежурным аттракциона и разрешением старта, каретка с закрепленным на ней посетителем свободно может двигаться вниз;
- во время спуска посетитель должен держаться за рукоятки каретки;
- при подходе к финишной платформе каретка ударяется в тормозную тележку с улавливателем и тормозится троллейным тормозом – скорость снижается, и посетитель заканчивает спуск на финишной платформе;
- при соударении каретки с тормозной тележкой, она закрепляется на тормозной тележке при помощи крюка;
- дежурный аттракциона отцепляет стропа от каретки после чего спуск считается законченным.

#### 4.3. Особые ситуации. В случае, если во время спуска застопорилось движение и каретка остановилась:

- посетителю необходимо сохранять спокойствие, находиться на весу и не предпринимать никаких действий для своего спасения;
- дежурный аттракциона на стартовой площадке цепляет на канат карабин с привязанной к нему веревкой, сбрасывает второй конец на землю;
- дежурный аттракциона спускается на землю и с помощью веревки продвигает карабин по канату к застрявшему посетителю;
- посетитель пристегивает карабин к своей подвесной системе;
- дежурный аттракциона за веревку тянет посетителя к финишной платформе;
- дежурный аттракциона доставляет посетителя на финишную платформу и далее производится высадка посетителя в штатном режиме.

### 5. Запрещается:

- находиться на аттракционе в отсутствие дежурного аттракциона;
- одновременно спускаться двум и более посетителям на одном канате;
- раскачиваться во время спуска;
- бросать какие-либо предметы, принимать пищу, напитки, жевательные резинки, конфеты, курить во время спуска;
- кататься на аттракционе с острыми, длинными, объемными предметами, легковоспламеняющимися предметами и веществами;
- кататься на аттракционе с животными;
- пользование услугами аттракциона «Троллей» в нетрезвом состоянии;

- создавать помехи другим посетителям;
- использовать камеры, мобильные телефоны и другие отвлекающие предметы во время движения (разрешено только после полной остановки);
- останавливаться или фотографироваться на входах/выходах;
- пользоваться аттракционом при наличии длинных шарфов, свисающих элементов одежды, обуви с длинными шнурками (во избежание наматывания на механизм);
- толпиться, толкаться, нарушать очерёдность пользования услугами аттракциона.

#### **6. Действия в чрезвычайных ситуациях:**

- 6.1. При получении травм или в случае внештатных ситуациях необходимо сообщить дежурному аттракциона или администратору. Если сотрудников нет — позвонить диспетчеру Курорта по телефону +7 3519-39-39-40.
- 6.2. При угрозе безопасности сотрудники Курорта вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию видового холма.

#### **7. Ответственность:**

- 7.1. Посетитель принимает на себя риски, связанные со спецификой активного отдыха, и несёт полную ответственность за:
  - причинение вреда жизни, здоровью, имуществу себе, несовершеннолетнему ребёнку и/или третьим лицам;
  - нарушение Правил Курорта;
  - порчу инвентаря и имущества Курорта.
- 7.2. Администрация вправе отказать в предоставлении услуги посетителям, нарушающим Правила или создающим угрозу безопасности.
- 7.3. Администрация Курорта не несёт ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу посетителей или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил, игнорирования инструкций и указаний сотрудников Курорта.